

## Tema: Kasos knygos pildymas

Kasos knygos forma griežtai neregamentuota, bet kasos darbo organizavimo ir kasos operacijų atlikimo taisyklėse yra reikalaujama, kad būtų išsaugoti visi būtinieji kasos knygos rekvizitai:

- Data.
- Pinigų likutis kasoje darbo dienos pradžioje.
- Kasos pajamų ir išlaidų orderių numeriai.
- Iš ko priimta ir kam išmokėta pinigų suma pagal kiekvieną orderį.
- Bendra gautų ir bendra išmokėtų per dieną pinigų suma.
- Pinigų likutis kasoje darbo dienos pabaigoje.
- Kasininko parašas.
- Vyriausiojo buhalterio parašas.

Kasos knyga – kontrolinis suvestinis dokumentas, naudojamas visoms kasos operacijoms per dieną ar kitą įmonės pasirinktą, bet ne ilgesnį kaip kalendorinis mėnuo laikotarpį suregistruoti.

Kasos knygą galima pildyti ir kompiuteriu, tačiau turi būti išlaikyti visi būtinieji rekvizitai. Rekomenduojame įmonėje nustatyti Kasos knygos pildymo periodiškumą (kasdien, kartą per savaitę, kartą per mėnesį) išspausdinti užpildytus lapus ir juos segti į bylą taip, kad jų negalima būtų išplėšti ir pakeisti. Saugant Kasos knygą kompiuterinėse laikmenose, būtina pasirūpinti duomenų saugumu, kad būtų išvengta jų sunaikinimo ar klastojimo. Įmonės vyriausias buhalteris privalo kontroliuoti, kad būtų tinkamai tvarkoma Kasos knyga. Jo nurodymai kasininkui yra privalomi.

Užpildytas Kasos knygos vienerius metus, pasibaigus ataskaitiniams metams, saugomas kasoje, paskui perduodamas į įmonės archyvą.

### Pagrindiniai kasos knygos pildymo etapai:

1. **Data** – kiekvieną operaciją reikia įrašyti pagal jos atlikimo datą.
2. **Dokumento numeris** – įrašykite dokumento, kuris patvirtina operaciją, numerį (pvz., kvitas, kasos čekis).
3. **Operacijos aprašymas** – trumpai nurodykite, kas buvo atlikta (pvz., prekės pardavimas, paslaugos suteikimas).
4. **Įplaukos suma** – įrašykite grynaisiais pinigais gautą sumą.
5. **Išmokos suma** – įrašykite sumą, kuri buvo sumokėta grynaisiais pinigais (jei buvo išmokos).
6. **Kasos likutis** – po kiekvienos operacijos turite apskaičiuoti ir užrašyti, koks yra kasos likutis po atliktos operacijos.

Pildant kasos knygą, susijusią su sporto veikla, svarbu įrašyti įvairias operacijas, susijusias su pajamomis ir išlaidomis, kurios atsiranda vykdant sportinę veiklą. Tai gali apimti,

pavyzdžiui, sporto paslaugų teikimą, bilietų pardavimą, įrangos pardavimą ar nuomą, mokymus, seminarus ir pan.

Čia pateikiu kelis kasos knygos įrašų pavyzdžius, susijusius su sporto veikla:

### **Pavyzdys 1: Pajamos už sporto paslaugas**

- **Data:** 2025-04-08
- **Dokumento numeris:** 001
- **Operacijos aprašymas:** Už sporto treniruotes gauti grynieji pinigai
- **Įplaukos suma:** 100 EUR
- **Išmokos suma:** 0 EUR
- **Kasos likutis:** 100 EUR

### **Pavyzdys 2: Sporto inventoriuso pardavimas**

- **Data:** 2025-04-08
- **Dokumento numeris:** 002
- **Operacijos aprašymas:** Pardavimas – sporto kamuoliai
- **Įplaukos suma:** 30 EUR
- **Išmokos suma:** 0 EUR
- **Kasos likutis:** 130 EUR

### **Pavyzdys 3: Bilietų pardavimas į sporto renginį**

- **Data:** 2025-04-09
- **Dokumento numeris:** 003
- **Operacijos aprašymas:** Bilietų pardavimas į krepšinio varžybas
- **Įplaukos suma:** 500 EUR
- **Išmokos suma:** 0 EUR
- **Kasos likutis:** 630 EUR

### **Pavyzdys 4: Mokėjimas už sporto įrangos nuomą**

- **Data:** 2025-04-09
- **Dokumento numeris:** 004
- **Operacijos aprašymas:** Išmokėta už sporto įrangos nuomą
- **Įplaukos suma:** 0 EUR
- **Išmokos suma:** 50 EUR
- **Kasos likutis:** 580 EUR

### **Pavyzdys 5: Mokestis už sporto seminarą**

- **Data:** 2025-04-10
- **Dokumento numeris:** 005
- **Operacijos aprašymas:** Gauti grynieji už dalyvavimą sporto seminaruose
- **Įplaukos suma:** 200 EUR
- **Išmokos suma:** 0 EUR
- **Kasos likutis:** 780 EUR

### **Pavyzdys 6: Kitos išlaidos**

- **Data:** 2025-04-10
- **Dokumento numeris:** 006
- **Operacijos aprašymas:** Išmokėta už sporto salės priežiūrą
- **Įplaukos suma:** 0 EUR
- **Išmokos suma:** 70 EUR
- **Kasos likutis:** 710 EUR

### **Pavyzdys 7: Sporto prekių pirkimas**

- **Data:** 2025-04-11
- **Dokumento numeris:** 007
- **Operacijos aprašymas:** Prekės pirktos sporto prekių parduotuvėje (mankštos įranga)
- **Įplaukos suma:** 0 EUR
- **Išmokos suma:** 150 EUR
- **Kasos likutis:** 560 EUR

Šie pavyzdžiai iliustruoja, kaip sporto veiklos atveju kasos knyga gali būti pildoma užregistruojant pajamų ir išlaidų operacijas. Būtina atidžiai sekti kiekvieną operaciją ir laikytis reikalavimų, kad užtikrintumėte teisingą apskaitą.