



Vilnius, 2022 m. gegužės 9 d.

Rokiškio profesinio mokymo centras

*2021 m. finansinių ataskaitų rinkinys,
nepriklausomo auditoriaus išvada ir audito ataskaita*



TURINYS

<u>PAGRINDINĖ DALIS</u>	Puslapis
NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA	4
AUDITO ATASKAITA	6
I. IŽANGINĖ DALIS	6
II. AUDITO APIMTIS	6
III. AUDITORIAUS IŠVADOS MODIFIKAVIMO PRIEŽASČIŲ APRAŠYMAS	7
IV. METINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS IR PASIŪLYMAI JO TOBULINIMUI	7
V. ĮSTAIGOS VEIKLOS ATASKAITOS ATITIKIMO METINĖMS FINANSINĖMS ATASKAITOMS ĮVERTINIMAS	7
VI. VIDAUS KONTROLĖ	7
VII. PASTEBĖJIMAI DĖL SPECIFINIŲ REIKALAVIMŲ, NUMATYTŲ ATSKIRUOSE TEISĖS AKTUOSE, LAIKYMO SI	8
VIII. KITI ĮSTAIGOS VALDYMOI SVARBŪS DALYKAI	8
IX. KITI AUDITO SUTARTYJE NUMATYTI DALYKAI	8
<u>PAAIŠKINAMOJI DALIS</u>	

FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS	Priedai Nr.
Veiklos ataskaita	1
Finansinės būklės ataskaita	2
Veiklos rezultatų ataskaita	3
Grynojo turto pokyčių ataskaita	4
Pinigų srautų ataskaita	5
Aiškinamasis raštas	6



PAGRINDINĖ DALIS



NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA

Rokiškio profesinio mokymo centras dalininkui

Išvada dėl finansinių ataskaitų audito

Nuomonė

Mes atlikome Rokiškio profesinio mokymo centro (toliau – Įstaiga) finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2021 m. gruodžio 31 d. finansinės būklės ataskaita ir tą dieną pasibaigusių metų veiklos rezultatų ataskaita, pinigų srautų ataskaita, grynojo turto pokyčių ataskaita, aiškinamasis raštas, įskaitant reikšmingų apskaitos metodų santrauką, auditą.

Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais teisingai pateikia Įstaigos 2021 m. gruodžio 31 d. finansinę padėtį ir tą dieną pasibaigusių metų finansinius veiklos rezultatus ir pinigų srautus pagal viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus.

Pagrindas nuomonei pareikšti

Auditą atlikome pagal tarptautinius audito standartus (toliau – TAS). Mūsų atsakomybė pagal šiuos standartus išsamiai apibūdinti šios išvados skyriuje „Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą“. Mes esame nepriklausomi nuo Įstaigos pagal Tarptautinių buhalterijų etikos standartų valdybos išleistą Tarptautinį buhalterijų profesionalų etikos kodeksą (įskaitant Tarptautinius nepriklausomumo reikalavimus) (toliau – TBESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje. Mes taip pat laikomės kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymu ir TBESV kodeksu. Mes tikime, kad mūsų surinkti audito įrodymai yra pakankami ir tinkami mūsų nuomonei pagrįsti.

Kiti dalykai

Įmonės finansines ataskaitas už metus, pasibaigusius 2020 m. gruodžio 31 d. auditavo kitas auditorius, kuris 2021 m. balandžio 2 d. pareiškė nemodifikuotą nuomonę apie šias finansines ataskaitas.

Kita informacija

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Įstaigos veiklos ataskaitoje, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją, išskyrus kaip nurodyta toliau.

Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvarstyti, ar yra reikšmingų neatitikimų informacijai, pateiktai finansinėse ataskaitose, arba mūsų žinioms, pagrįstoms atliktu auditu, ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Mes taip pat privalome įvertinti, ar Įstaigos veiklos ataskaitoje pateikta finansinė informacija atitinka tų pačių finansinių metų finansines ataskaitas bei ar veiklos ataskaitos buvo parengtas laikantis taikomų teisinių reikalavimų. Mūsų nuomone, pagrįsta finansinių ataskaitų audito metu atliktu darbu, visais reikšmingais atžvilgiais:

- Įstaigos veiklos ataskaitoje pateikti finansiniai duomenys atitinka tų pačių finansinių metų finansinių ataskaitų duomenis; ir
- Įstaigos veiklos ataskaita buvo parengta laikantis Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo reikalavimų.

Vadovybės ir už valdymą atsakingų asmenų atsakomybė už finansines ataskaitas

Vadovybė yra atsakinga už šių finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus, ir tokią vidaus kontrolę, kokia, vadovybės nuomone, yra būtina finansinėms ataskaitoms parengti be reikšmingų iškraipymų dėl apgaulės ar klaidos.



Rengdama finansines ataskaitas vadovybė privalo įvertinti Įstaigos gebėjimą tęsti veiklą ir atskleisti (jei būtina) dalykus, susijusius su veiklos tęstinumu ir veiklos tęstinumo apskaitos principo taikymu, išskyrus tuos atvejus, kai vadovybė ketina likviduoti Įstaigą ar nutraukti veiklą arba neturi kitų realių alternatyvų, tik taip pasielgti.

Už valdymą atsakingi asmenys privalo prižiūrėti Įstaigos finansinių ataskaitų rengimo procesą.

Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą

Mūsų tikslas yra gauti pakankamą užtikrinimą dėl to, ar finansinės ataskaitos kaip visuma nėra reikšmingai iškraipytos dėl apgaulės ar klaidos, ir išleisti auditoriaus išvadą, kurioje pateikiama mūsų nuomonė. Pakankamas užtikrinimas – tai aukšto lygio užtikrinimas, o ne garantija, kad reikšmingą iškraipymą, jeigu jis yra, visada galima nustatyti per auditą, kuris atliekamas pagal TAS. Iškraipymai, kurie gali atsirasti dėl apgaulės ar klaidos, laikomi reikšmingais, jeigu galima pagrįstai numatyti, kad atskirai ar kartu jie gali turėti didelės įtakos vartotojų ekonominiams sprendimams, priimamiems remiantis finansinėmis ataskaitomis.

Atlikdami auditą pagal TAS, viso audito metu priėmėme profesinius sprendimus ir laikėmės profesinio skepticizmo principo. Mes taip pat:

- Nustatėme ir įvertinome finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės arba klaidų riziką, suplanavome ir atlikome procedūras kaip atsaką į tokią riziką ir surinkome pakankamų tinkamų audito įrodymų mūsų nuomonei pagrįsti. Reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės neaptikimo rizika yra didesnė nei reikšmingo iškraipymo dėl klaidų neaptikimo rizika, nes apgaule gali būti sukčiavimas, klastojimas, tyčinis praleidimas, klaidingas aiškinimas arba vidaus kontrolių nepaisymas.
- Supratome su auditu susijusias vidaus kontroles, kad galėtume suplanuoti konkrečiomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, o ne tam, kad galėtume pareikšti nuomonę apie Įstaigos vidaus kontrolės veiksmingumą.
- Įvertinome taikomų apskaitos metodų tinkamumą ir vadovybės atliktų apskaitinių vertinimų bei su jais susijusių atskleidimų pagrįstumą.
- Padarėme išvadą dėl taikomo veiklos tęstinumo apskaitos principo tinkamumo ir dėl to, ar, remiantis surinktais įrodymais, egzistuoja su įvykiais ar sąlygomis susijęs reikšmingas neapibrėžtumas, dėl kurio gali kilti reikšmingų abejonių dėl Įstaigos gebėjimo tęsti veiklą. Jeigu padarome išvadą, kad toks reikšmingas neapibrėžtumas egzistuoja, auditoriaus išvadoje privalome atkreipti dėmesį į susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose arba, jeigu tokių atskleidimų nepakanka, turime modifikuoti savo nuomonę. Mūsų išvados pagrįstos audito įrodymais, kuriuos surinkome iki auditoriaus išvados datos. Tačiau, būsimi įvykiai ar sąlygos gali lemti, kad Įstaiga negalės toliau tęsti savo veiklos.
- Įvertinome bendrą finansinių ataskaitų pateikimą, struktūrą ir turinį, įskaitant atskleidimus, ir tai, ar finansinėse ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai ir įvykiai taip, kad atitiktų teisingo pateikimo koncepciją.

Mes, be visų kitų dalykų, privalome informuoti už valdymą atsakingus asmenis apie audito apimtį ir atlikimo laiką bei reikšmingus audito pastebėjimus, įskaitant svarbius vidaus kontrolės trūkumus, kuriuos nustatėme audito metu.

Vilnius, 2022 m. gegužės 9 d.



UAB Apskaitos ir mokesčių konsultacijos
Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001505

Atsakingas auditorius
Dainius Vaičekonis
Auditoriaus pažymėjimo Nr. 310



AUDITO ATASKAITA

I. IŽANGINĖ DALIS

Mes atlikome Rokiškio profesinio mokymo centro (toliau – Įstaiga) 2021 m. gruodžio 31 d. metinių finansinių ataskaitų rinkinio, parengto pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus, reglamentuojančius buhalterinę apskaitą ir metinių finansinių ataskaitų rinkinio sudarymą bei Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau – VSAFAS), auditą ir 2021 m. veiklos ataskaitos, kuri pridedama prie šio metinių finansinių ataskaitų rinkinio, patikrinimą. Už šį metinių finansinių ataskaitų rinkinį ir veiklos ataskaitą yra atsakinga Įstaigos vadovybė. Mūsų pareiga, remiantis atliktu auditu, pareikšti savo nuomonę apie šį metinių finansinių ataskaitų rinkinį ir įvertinti, ar veiklos ataskaitoje pateikti duomenys atitinka metinių finansinių ataskaitų rinkinio duomenis.

Audito ataskaitoje yra pateikti tik tie reikšmingi dalykai, kuriuos pastebėjome audito metu, ir aptariamieji audito metu nustatyti Įstaigos valdymui ar priežiūrai svarbūs dalykai. Planuojant ir atliekant metinių finansinių ataskaitų rinkinio auditą nėra siekiama nustatyti visus Įstaigos valdymui ar priežiūrai svarbius dalykus, todėl audito metu paprastai nenustatomi visi tokie dalykai.

Ši audito ataskaita skiriama išskirtinai Įstaigos dalininkui bei Įstaigos vadovybei ir negali būti naudojama kitiems tikslams. Ši ataskaita negali būti pateikta jokiai trečiajai šaliai be išankstinio rašytinio UAB „Apskaitos ir mokesčių konsultacijos“ sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytus privalomus audito ataskaitos pateikimo atvejus.

II. AUDITO APIMTIS

Įstaigos finansiniai metai yra kalendoriniai metai. 2021 metų finansinių ataskaitų rinkinys apima laikotarpį nuo 2021 m. sausio 1 d. iki 2021 m. gruodžio 31 d. imtinai. Metinių finansinių ataskaitų rinkinyje pateikiami 2-ųjų 2020 ir 2021 metų lyginamieji duomenys. Įstaigos metinių finansinių ataskaitų rinkinį sudaro:

- finansinės būklės ataskaita,
- veiklos rezultatų ataskaita,
- grynojo turto pokyčių ataskaita,
- pinigų srautų ataskaita,
- aiškinamasis raštas.

Auditą atlikome vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymu, tarptautiniais audito standartais, kitais tikrinamuoju laikotarpiu galiojusiais Lietuvos Respublikos teisės



aktais, audito įmonės praktika ir auditoriaus profesinėmis žiniomis bei auditoriaus savarankiškai pasirinktomis audito procedūromis.

III. AUDITORIAUS IŠVADOS MODIFIKAVIMO PRIEŽASČIŲ APRAŠYMAS

Remdamiesi mūsų atliktu auditu, 2022 m. gegužės 9 d. auditoriaus išvadoje mes pateikėme besąlyginę auditoriaus išvadą apie Įstaigos 2021 metų finansinių ataskaitų rinkinį.

IV. METINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS IR PASIŪLYMAI JO TOBULINIMUI

Įstaigos 2021 metų finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, VSAFAS ir bendraisiais apskaitos principais, darant prielaidą, kad veikla bus paremta veiklos tęstinumo principu.

Apskaita tvarkoma ir finansinės ataskaitos sudaromos laikantis Įstaigos pasirinktos apskaitos politikos. Reikšmingų neatitikimų tarp Įstaigos taikomos apskaitos politikos ir finansinių ataskaitų sudarymo tvarkos pagal VSAFAS reikalavimus, audito atlikimo metu nepastebėjome.

Rekomenduojame, kiekvienais metais, prieš pradedant rengti finansines ataskaitas, peržiūrėti Įstaigos apskaitos politiką ir įvertinti ar nepasikeitę Įstaigai aktualūs teisės aktai bei neatsirado būtinybės keisti ar patikslinti apskaitos politiką.

V. ĮSTAIGOS VEIKLOS ATASKAITOS ATITIKIMO METINĖMS FINANSINĖMS ATASKAITOMS ĮVERTINIMAS

Mes atlikome Įstaigos 2021 metų veiklos ataskaitos, kuri yra pridedama prie audituoto 2021 metų finansinių ataskaitų rinkinio, patikrinimą. Už šią ataskaitą ir veiklos planų bei prognozių prielaidas atsakinga Įstaigos vadovybė. Mūsų darbas veiklos ataskaitos atžvilgiu apsiribojo patikrinimu, ar joje pateikti duomenys atitinka metinių finansinių ataskaitų rinkinio duomenis ir neapėmė vadovybės vertinimų ir veiklos planų tikrinimo. Taip pat patikrinome ar veiklos ataskaita parengta vadovaujantis LR viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo reikalavimais. Remdamiesi atliktu patikrinimu, galime pareikšti, kad 2021 metų Įstaigos veiklos ataskaitoje nepastebėjome jokių reikšmingų neatitikimų lyginant su audituotu Įstaigos 2021 metų finansinių ataskaitų rinkiniu. Veiklos ataskaita parengta vadovaujantis LR viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo reikalavimais.

VI. VIDAUS KONTROLĖ

Už vidaus kontrolės sistemos efektyvumą, klaidų ir apgaulės išaiškinimą atsakinga Įstaigos vadovybė. Vadovybės gebėjimas tinkamai organizuoti Įstaigos veiklą, sukurti vidaus kontrolės sistemą, padėti užtikrinti jos efektyvumą, mažina riziką dėl galimų klaidų.



Vertindami Įstaigos kontrolės rizikos veiksniai atlikome reikalingas vidaus kontrolės vertinimo procedūras tam, kad galėtume spręsti, ar veikianti sistema sudaro pakankamą pagrindą tinkamai tvarkyti apskaitą ir finansinėms ataskaitoms parengti.

Audito atlikimo metu nenustatėme reikšmingos rizikos ir neapibrėžtumų, kurie galėtų daryti poveikį metinėms finansinėms ataskaitoms.

VII. PASTEBĖJIMAI DĖL SPECIFINIŲ REIKALAVIMŲ, NUMATYTŲ ATSKIRUOSE TEISĖS AKTUOSE, LAIKYMOSI

Įstaigai specifinių reikalavimų, nustatytų atskiruose teisės aktuose nėra.

VIII. KITI ĮSTAIGOS VALDYMOI SVARBŪS DALYKAI

Kitų Įstaigos valdymui svarbių dalykų audito metu nepastebėjome.

IX. KITI AUDITO SUTARTYJE NUMATYTI DALYKAI

Kitų audito sutartyje numatytų dalykų nėra.


UAB „Apskaitos ir mokesčių konsultacijos“ (Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001505)
Auditorius Dainius Vaičekonis (Auditoriaus pažymėjimo Nr. 310)

2022 m. gegužės 9 d.
Žygio g. 97A-103,
LT-08236 Vilnius



PAAIŠKINAMOJI DALIS

ROKIŠKIO PROFESINIO MOKYMO CENTRAS

2021 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2022-02-09 Nr. (1.8)2-_____

Kavoliškis

VADOVO ŽODIS

Rokiškio profesinio mokymo centrui 2021 m. buvo nelengvi dėl Covid-19 pandemijos plitimo. Didelę įtaką veikloms turėjo atsiradę apribojimai, kurie lėmė kai kurių procesų korekcijas. Tačiau net ir esant apribojimams 2021 m. pavyko pasiekti ir netgi viršyti suplanuotus veiklos rodiklius. Vyko sklandus darbas su virtualia Moodle mokymo/si aplinka. Mokytojai intensyviai tobulino informacines, komunikacines kompetencijas ir tai sudarė palankias sąlygas taikyti mišrų ugdymo modelį, naudojant hibridinės klasės įrangą. Mišrus mokymas yra puiki priemonė užtikrinti sklandų mokymą/si, nesant sąlygų tradiciniam mokymui/si.

2021 m. buvo priėmimo planas įgyvendintas. Centre vykdomos profesinio mokymo programos pilnai atitinka Rokiškio savivaldybės verslo sritis ir darbo rinkos poreikius. Džiugina aktyvus verslo įmonių bendradarbiavimas diegiant naujas profesinio mokymo programas, įgyvendinant baigiamuosius modulius, plečiant mokymą pameistrystės forma bei įgyvendinant įvairius projektus.

Dėka Centro darbuotojų profesinio atsidavimo įvaizdis nuolat gerėja, Centras tampa žinomas ne tik Rokiškio r. savivaldybėje. Komandinis darbas ir bendradarbiavimas leidžia teikti kokybišką mokymą ir kelti naujus tikslus.

Rokiškio profesinio mokymo centro direktorė
Diana Giedrikienė

I SKYRIUS

STRATEGINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

PIRMAS SKIRSNIS

KONTEKSTO (APLINKOS) ANALIZĖ

Pastaraisiais metais regione išryškėjo gyventojų mažėjimo tendencija. Rokiškio savivaldybėje sumažėjo jaunuolių nuo 24 metų. Tam įtakos turėjo vidinė ir tarptautinė migracija, kai į miestus ar tarp miestų migruojama dažniau nei į kaimus ar tarp kaimų. Todėl Centrai teko spręsti uždavinius: kaip organizuoti profesinį orientavimą bei suformuoti suplanuotas mokymo grupes.

COVID-19 pandemija turėjo padarinių švietimo sistemą veikiančiam ekonominiam ir socialiniam šalies kontekstui. Iki pandemijos augo gyventojų užimtumas ir vidutinės pajamos, mažėjo nedarbas. Šiek tiek mažėjo skurdo rizikos lygis ir pajamų nelygybė. Pandemijos veikiamą ekonomiką traukėsi – krito užimtumo lygis, augo nedarbas, ypač jaunimo. Šie padariniai didino naujų kvalifikacijų įgijimo poreikį; išlieka aktuali būtinybė švietimo priemonėmis padėti mažinti socialinę nelygybę.

Būtinybė ilgai taikyti nuotolinį mokymą(si) pedagogams sukėlė didelę emocinę įtampą ir labai padidino darbo krūvį. Remiantis apklausų duomenimis, daugiau nei pusės

mokytojų per karantiną mokymui skiriamas laikas pailgėjo trečdaliu ir daugiau. Panašų poveikį savijautai juto ir mokiniai. Daugiausia iššūkių patyrė SUP turinčių mokiniai. Tyrimai atskleidė, kad emocinės įtampos ir mokymo(si) sunkumų daugiausia buvo nuotolinio mokymo(si) pradžioje, vėliau padėtis tapo ramesnė, mokymo(si) procesas – sklandesnis. Perėjimas į nuotolinį mokymą(si) kėlė iššūkį užtikrinti socialiai jautrių mokinių grupių įtrauktį į švietimo veiklas ir suteikti jiems reikalingą pagalbą. Įgyvendinti nuotoliniam mokymui(si) buvo labai svarbus mokytojų kompiuterinio raštingumo, skaitmeninės ir nuotolinio mokymo kompetencijų tobulinimas.

Įvykusi IKT naudojimo mokymui(si) plėtra, pedagogų nuostatos ateityje taikyti įgytą patirtį ir ekspertų pabrėžiama IKT svarba ateities švietimui sudaro palankias sąlygas ir kelia būtinybę tobulinti šią sritį. Svarbu ir toliau nuolat gerinti mokyklų aprūpinimą šiuolaikinėmis IKT; kuriant skaitmenines mokymo(si) priemones; kurti priemones, palengvinančias mokinių pasiekimų vertinimą, komunikavimą ir bendradarbiavimą. Reikia tobulinti pedagogų nuotolinio mokymo kompetencijas, kad ateityje nuotolinis mokymas(is) galėtų būti taikomas ne tik išskirtiniais atvejais kaip kontaktinio mokymo(si) pakaitalas, bet kad būtų visavertiškai panaudojamos jo galimybės gerinti švietimo kokybę, prieinamumą ir sumažinti ugdymo netolygumus. Įsitikinome, kad mūsų bendruomenė turi daug potencialo tobulėti ir įgyvendinti naujoves.

ANTRASIS SKIRSNIS STRATEGINIŲ TIKSLŲ ĮGYVENDINIMAS

Strateginį tikslą įgyvendinančios programos ir Lietuvos Respublikos atitinkamų metų valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių patvirtinimo įstatyme patvirtintų asignavimų panaudojimas (tūkst.Eur.)

Programos kodas	Programos pavadinimas	Planas su leistiniais patikslinimais	Planas su leistiniais patikslinimais	Vykdymas	Patikslinto plano vykdymas, proc.
1	2	4	4	5	6=5/4*100
11.001	Valstybės švietimo strategijos įgyvendinimas	1,5	1,5	1,3	86,7
11.002	Švietimo, mokslo ir sporto administravimas	1 270,8	1 270,8	1 270,8	100,0

1. TIKSLAS. Sistemingų kokybės procesų, skirtų tobulinti profesinį mokymą užtikrinimas.

Rezultatai:

- 97,9 proc. baigiamųjų kursų mokinių įgijo kvalifikaciją. 17,4 proc. profesinio mokymo programas baigė su pagyrimu.
- 100 proc. mokinių išlaikė visus pasirinktus valstybinius brandos egzaminus.
- Vykdomos trys (viena šaltkalvio ir dvi virėjo) profesinio mokymo programos SUP mokiniams, kuriose mokosi 36 mokiniai.
- Įveiklintos 2 tęstinio profesinio mokymo programos pagal Užimtumo tarnybos poreikį ir 3 tęstinio profesinio mokymo programos pačių asmenų lėšomis. Viso programas baigė 80 asmenų. Lyginant su 2020 m. pokytis + 27 asmenys.
- Pameistrystės forma mokėsi 8,8 proc. mokinių.
- Centro mokiniai demonstruoja puikias kompetencijas respublikiniuose profesinio meistriškumo konkursuose: apskaitininkų III vieta (rengėjas Mažeikių politechnikos mokykla), apdailininkų I vieta (rengėjas Biržų technologijų ir verslo mokymo centras), virėjų II vieta (rengėjas Utenos

regioninis profesinio mokymo centras), automobilių mechanikų I vieta (rengėjas Biržų technologijų ir verslo mokymo centras).

- Dalis praktinio mokymo pamokų vykdoma SPMC.
- Vykdyti 3 tarptautiniai mobilumo projektai, kompetencijas tobulino 34 asmenys.
- 87,5 proc. mokytojų patobulino dalykines, skaitmenines ir pedagogines kompetencijas užtikrinančias nuotolinio mokymo(si) kokybę. 64 proc. darbuotojų patobulino kompetencijas.
- Įgyvendinta mokytojų atestacijos programa. Atestuoti 6 mokytojai. Iš jų 2 mokytojams suteiktos metodinio kvalifikacijos, 4 mokytojams profesijos mokytojo kvalifikacijos.
- Įsigyta ir naudojama hibridinio mokymo(si) įranga (4 komplektai), sudaranti lanksčias galimybes mokymui(si).
- Įsigyti 3 nauji daugiaviečiai įrenginiai ir media projektorius. Įrengta 1 kompiuterizuota mokytojo darbo vieta, mokytojų kambarys su 3 kompiuterizuotomis darbo vietomis ir įdiegtas belaidis interneto ryšys, sukurta 11 mobilių darbo vietų mokytojams.
- Centre sukurta, įdiegta ir palaikoma KVS, atitinkanti ISO 9001:2015 standarto reikalavimus. Kokybės vadybos sistemos procesų seka ir sąveika yra aktuali, atitinka įstaigos veiklą ir vykdomus procesus. Po pakartotinio sertifikavimo priežiūros audito 2021-12-17 išduotas sertifikatas Nr.21K.1879.
 - Skaidri viešųjų pirkimų politika: per CPO katalogą skelbti 5 pirkimai, iš kurių pasirašytos 2 sutartys. Įvykdyti 3 mažos vertės pirkimai per CVP IS.
 - Mokinių priėmimo planas įgyvendintas 102 proc.
 - Parengti/atnaujinti lokalūs centro veiklą reglamentuojantys dokumentai: 2021-2023 m. ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių planas; 2021 metų veiklos planas; Vidaus kontrolės politika; Korupcijos prevencijos programa; 2021 m. viešųjų pirkimų planas; Vykdomame testavime COVID-19 ligai (koronaviruso infekcijai) įtarti ar diagnozuoti tvarkos aprašas; Individualaus ugdymo plano sudarymo tvarkos aprašas; Dalyko, kurso, dalyko modulio keitimo tvarkos aprašas; 2021-2022 m. m. Vykdomų programų įgyvendinimo planas; Pedagoginės veiklos stebėsenos 2021-2022 m. m. planas; Psichologinio smurto ir mobingo politika; Labdaros ir paramos fondo „Maisto bankas“ paramos maisto produktais ir higienos priemonėmis teikimo Rokiškio TVŽŪM mokiniams tvarkos aprašas; Infekcijų plitimą ribojančio režimo Rokiškio TVŽŪM skelbimo tvarkos aprašas; Renginių organizavimo ir reprezentacinių išlaidų naudojimo tvarkos aprašas; Profesinio meistriškumo konkursų organizavimo tvarkos aprašas.
 - Pakeistas mokyklos pavadinimas. Įsigytas naujas domenas centro svetainei ir elektroniniam paštui. Administracijos darbuotojams sukurti el. pašto adresai.

2. TIKSLAS. Efektyvios pagalbos mokiniui teikimas.

Rezultatai:

- Mokiniams nuolat teikiama mokymo(si) pagalba. Pagal Mokymosi praradimų dėl Covid-19 pandemijos kompensavimo plano 2021 metams priemones vyko konsultacijos, siekiant sumažinti dėl pandemijos atsiradusius mokymosi praradimus, spragas. Vyko tiesioginės konsultacijos mokiniams, pasirinkusiems laukti brandos egzaminus 2021 metais ir dėl Covid-19 pandemijos patyrusiems mokymosi praradimus. Taip pat vyko konsultacijos mokiniams, besimokantiems bendrojo lavinimo dalykų, mokymosi praradimams kompensuoti.
- Centro tinklapyje sukurtoje nuorodoje „COVID-19“, nuolat atnaujinama informacija susijusi su COVID-19 situacijos valdymu. Centre nuolat vykdoma COVID-19 prevencija.
- Centras įgyvendina tęstinį „Versli Lietuva“ ir „Lietuvos Junior Achievement“ projektą „Praktinio verslumo ugdymo programos įgyvendinimas Lietuvos mokyklose“. Projekto metu stiprinami mokyklos administraciniai ir ekspertiniai gebėjimai vykdyti praktinio verslumo programas. Parengta ir įgyvendinama pasirenkamojo modulio „Verslumo ugdymas“ programa,

mokytojai dalyvavo praktinių verslumo įgūdžių ugdymo mokymuose, mokiniai dalyvavo verslumo ir inovacijų stovykloje, skirtoje padėti mokiniams suprasti verslo kūrimo ir valdymo praktinius aspektus. Veikia neformalaus švietimo būrelis „Verslumo ugdymo centras“, įkurtos ir veiklą vykdo 5 mokinių mažosios bendrovės. Mokinių įkurta MMB „Gabieji meistrai“ buvo atrinkta ir dalyvavo „Litexpo“ renginyje Vilniuje.

- Centro mokytojų sukurtos video pamokos naudojamos ne tik mokykloje, bet yra pasiekiamos ir nacionaliniu mastu: <https://www.kpmpe.lt/kpmpe/skaitmeniniai-istekliai-kvalifikacijai-igyti/>.
- Sukurtas skaitmeninių mokymosi išteklių bankas centro internetinėje svetainėje.

3. TIKSLAS. Įvairiapusį mokymo(si) įgalinančių erdvių formavimas bei efektyvus panaudojimas.

Rezultatai:

- Skaitykloje įdiegtas belaidis interneto ryšys ir sukurtos 5 kompiuterizuotos darbo vietos.
- Naujai atliktas Profesinės rizikos įvertinimas, parengtos kortelės ir supažindinti darbuotojai.
- Atliktas remontas Kauno g. pastato dviejuose IV aukšto kambariuose. Pakeista dalis stogo dangos. Atliktas fojė remontas. Kiemo aikštelė išklota trinkelėmis ir išasfaltuota mašinų stovėjimo aikštelė. Įrengtas apšvietimas prie centrinio įėjimo.
- Atnaujintas socialinio darbuotojo padėjėjo specialybės praktinio mokymo kabinetas.
- Efektyviai naudojama statybos ir statybos inžinerijos posričio specialybių kvalifikacijai suteikti naujai įsigyta įranga. Apdailininkų praktinio mokymo(si) erdvėse naudojama kompiuterizuota darbo vieta – roboto ranka su priedais.
- Efektyviai naudojama tekstilės (aprangos, avalynės ir odos) posričio specialybių kvalifikacijai suteikti naujai įsigyta įranga. Siuvėjų praktinio mokymo(si) erdvėse naudojamas talpinis jutiklinis monitorius su programine įranga.
- Efektyviai naudojama variklinių transporto priemonių, laivų ir orlaivių posričio specialybių kvalifikacijai suteikti naujai įsigyta įranga. Teorinio ir praktinio mokymo patalpose įrengtas belaidis interneto ryšys. Automobilių mechanikų praktinio mokymo(si) erdvėse naudojami interaktyvūs mokomieji stendai.
- Efektyviai naudojama mechanikos ir metalo darbų posričio specialybių kvalifikacijai suteikti naujai įsigyta įranga.

Mokymo įstaigos darbuotojai

Bendras darbuotojų skaičius 2022.01.01 – **65**

Iš jų:

profesijos mokytojų – **31** (2 mokytojai metodininkai, 10 vyresnieji mokytojai, 19 mokytojų)

bendrojo ugdymo mokytojų – **6** (5 vyresnieji mokytojai, 1 mokytojas)

socialinių pedagogų – **1** (metodininkas)

specialiųjų pedagogų- **1** (metodininkas)

specialiųjų pedagogų- **1** (Nacionalinės švietimo agentūros darbuotojas, dirbantis pagal projektą „Turi profesiją – turi ateitį“ Nr.09.4.1-ESFA-V-735-01-001)

psichologų – **1**

užimtumo grupės vadovas – **1** (Nacionalinės švietimo agentūros darbuotojas, dirbantis pagal projektą „Turi profesiją – turi ateitį“ Nr.09.4.1-ESFA-V-735-01-001)

Bendrojo ugdymo programų įgyvendinimas

Mokinių pažangumas:

Mokslo metai / Programa	2020-2021	2019-2020	Pokytis lyginant su 2019-2020 (+ / -)
	Pažangumas proc.		
Vidurinio ugdymo programa	100	100	-

Mokyklinių brandos egzaminų rezultatų suvestinė:

Egzaminas	2021 m.			Išlaikė (proc.) 2020 m.	Pokytis lyginant su 2020 m. (+ / -)
	Laikė	Išlaikė	Išlaikė (proc.)		
Technologijos	18	17	94,4	x	x
Lietuvių kalba ir literatūra	15	13	86,7	x	x
Iš viso	33	30	90,9	92,3	- 1,4

Valstybinių brandos egzaminų rezultatų:

Egzaminas	2021 m.			Išlaikė (proc.) 2020 m.	Pokytis lyginant su 2020 m. (+ / -)
	Laikė	Išlaikė	Išlaikė (proc.)		
Anglų kalba	3	3	100	x	x
Rusų kalba	1	1	100	x	x
Lietuvių kalba ir literatūra	2	2	100	x	x
Istorija	4	4	100	x	x
Matematika	3	3	100	x	x
Informacinės technologijos	1	1	100	x	x
Geografija	1	1	100	x	x
Iš viso:	15	15	100	100	0

Profesinio mokymo programų įgyvendinimas

2021–2022 m. m. vykdomos pirminio profesinio mokymo programos:

Programos pavadinimas	Valstybinis kodas	Mokinių skaičius 2022.01.01			Įmonės, kurioje vykdoma pameistrių praktinio mokymo dalis, jei vykdoma pameistrystė, pavadinimas
		Iš viso	Iš jų pameistrių	Iš jų turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių	
Apdailininko	P32073205	27	-	-	-
Apdailininko (statybininko)	M43073202	14	1	-	Edgaro Kunigėlio individuali veika
Apskaitininko	P43041101	8	-	-	-

Programos pavadinimas	Valstybinis kodas	Mokinių skaičius 2022.01.01			Įmonės, kurioje vykdoma pameistrių praktinio mokymo dalis, jei vykdoma pameistrystė, pavadinimas
		Iš viso	Iš jų pameistrių	Iš jų turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių	
Automobilių mechaniko	M43071604	44	1	-	MB „Manto kelias“
Automobilių mechaniko	M44071601	26	2	-	MB „Renmoto“, UAB „Triasas“
Socialinio darbuotojo padėjėjo	P43092301	27	7	-	Skemų socialinės globos namai; VšĮ Panevėžio ir Utenos regionų aklyjų centras
Socialinio darbuotojo padėjėjo	M44092001	18	-	-	-
Suvirintojo	P43071501	13	1	-	AB „Rokiškio mašinų gamykla“
Šaltkalvio	P21071502	9	1	9	AB „Rokiškio mašinų gamykla“
Virėjo	P21101308	27	-	27	
Virėjo	P43101304	8	3	-	Rokiškio J.Tumo-Vaižganto gimnazija; Rokiškio Senamiesčio progimnazija; UAB „Laisvas vėjas“
Vizažisto	P32101201	14	-	-	-
Iš viso		235	16	36	
Moduliai					
Automobilių mechaniko Metalo technologinių darbų modulis	M43071604 3071612	8	-	-	-
Vizažisto Grimo atlikimo modulis	P32101201 31012002	13	-	-	-

2021–2022 m. m. vykdomos tęstinio profesinio mokymo programos (kai mokiniai priimti pagal švietimo ir mokslo ministro/ patvirtintą priėmimo planą):

Programos pavadinimas	Valstybinis kodas	Mokinių skaičius 2022.01.01			Įmonės, kurioje vykdoma pameistrių praktinio mokymo dalis, jei vykdoma pameistrystė, pavadinimas
		Iš viso	Iš jų turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių	Iš jų pameistrių	
Socialinio darbuotojo padėjėjo	T43092301	25	-	7	Skemų socialinės globos namai
Socialinio darbuotojo padėjėjo	T43092001	24	-	-	-
Suvirintojo	T43071503	26	-	1	UAB „Autobagi“
Apskaitininko	T43041102	9	-	1	MB „122 milisekundės“

Apdailininko	T32073213	33	-	4	Edgaro Kunigėlio individuali veikla; MB „Riksus“; MB „Plienroka“; Ūkininko Tomo Šablinsko ūkis
Siuvējo	T43072301	33	-	-	-
Virėjo	T43101304	13	-	4	Rokiškio r. Juodupės gimnazija; UAB „Evmita“; UAB „Vilauna“; MB Sautvilė
Visažisto	T32101201	5	-	-	-
Iš viso		168	-	17	
Profesinio mokymo organizavimas asmenims pagal Užimtumo tarnybos siuntimus ir kitų institucijų skirtą finansavimą (išskyrus tuos asmenis, kurie priimti pagal švietimo ir mokslo ministro patvirtintą priėmimo vietų planą) (asmenų skaičius) nuo 2021-01-01 iki 2021-12-31					Iš viso
pagal formaliojo profesinio mokymo programas		pagal neformaliojo profesinio mokymo programas			
70		10			80

Kompetencijų vertinimas 2021 m.

Eil. Nr.	Mokymo programos pavadinimas ir valstybinis kodas	Baigiamojo kurso mokinių skaičius	Iš jų dalyvavo kompetencijų vertinime ir įgijo kvalifikaciją			Pastabos
			Mokinių skaičius	Proc.	Įvertinimo vidurkis	
1.	Apdailininkas (statybininkas), M43073202	6	6	100	8,7	
	Automobilių mechanikas, M43071604	13	13	100	7,8	
2.	Apdailininkas (statybininkas), M44073204	14	14	100	8,9	
3.	Suvirintojas, M44071501	17	17	100	7,1	
4.	Technikos šaltkalvis remontininkas, 210071509	12	12	100	7,8	
	Siuvējas, 210072306	10	10	100	9,3	
5.	Socialinio darbuotojo padėjėjas, M44092001	21	20	100	9,3	4 mokiniai baigė su pagyrimu
6.	Socialinio darbuotojo padėjėjas, T43092001	21	21	100	8,1	5 mokiniai baigė su pagyrimu
7.	Apskaitininkas, P43041101	13	13	100	7,7	2 mokiniai baigė su pagyrimu
	Apskaitininkas, T43041102	12	12	100	8,4	4 mokiniai baigė su pagyrimu

8.	Vizažistas, P32101201	20	17	100	9,1	7 mokiniai baigė su pagyrimu
9.	Vizažistas, T32101201	15	15	100	9,2	10 mokinių baigė su pagyrimu
10.	Šaltkalvis, P21071501	14	14	100	8,4	
Iš viso:		188	184	100	8,4	32 mokiniai baigė su pagyrimu (17 % nuo baigusiujų)

Mokinių įsidarbinimas (2021 m. lapkričio 1 d.)

Programos pavadinimas (valstybinis kodas)	Baigusiujų programą 2021 m. skaičius	Iš baigusiujų 2021 m.								
		Dirba			Mokosi kitoje programoje			Išvyko į užsienį	Nedirba ir nesimoko	Kita (užsiregistravę užimtumo tarnyboje)
		Dirbančiųjų skaičius	Iš jų pagal įgytą kvalifikaciją	Iš viso dirbančių %	Iš viso	Iš jų profesinio mokymo įstaigoje	Iš jų aukštosiose mokyklose			
Apdailininkas (statybininkas) (M43073202)	6	5	4	83,3	-	-	-	-	-	1
Automobilių mechanikas (M43071604)	13	9	8	69,2	3	3	-	-	-	1
Apdailininkas (statybininkas) (M44073204)	14	11	8	78,5	1	-	1	2	-	-
Suvirintojas (M44071501)	17	15	8	88,2	-	-	-	2	-	-
Technikos šaltkalvis remontininkas (210071509)	12	10	8	83,3	-	-	-	2	-	-
Siuvėjas (210072306)	10	9	6	90,0	-	-	-	-	-	1
Apskaitininkas (P43041101)	13	10	8	76,9	-	-	-	1	-	2
Apskaitininkas (T43041102)	12	11	8	91,6	-	-	-	-	-	1
Šaltkalvis (P21071501)	14	10	10	71,4	4	4	-	-	-	-
Vizažisto (P32101201)	17	7	3	41,1	-	-	-	5	-	5

Vizažisto (T32101201)	15	13	5	86,6	-	-	-	-	-	2
Socialinio darbuotojo padėjėjo (M44092001)	20	17	12	85,0	2	1	1	-	-	1
Socialinio darbuotojo padėjėjo (T43092001)	21	18	15	85,7	-	-	-	-	-	3
Iš viso:	184	145	103	78,8	10	8	2	12	-	17

Mokiniai siunčiami į kitų PMĮ SPMC:

PMĮ, į kurią nukreipiami mokiniai, pavadinimas	Profesinio mokymo programos pavadinimas (valstybinis kodas)	Mokinių skaičius 2021 metais	Mokinių skaičius 2020 metais	Mokinių pokytis lyginant su 2020 m. (+ / -)	Valandų skaičius vienam mokiniui 2021 metais
Utenos RPMC	Virėjo (T43101304), (P43101304)	70	25	+45	8
	Apskaitininko (P43041101), (T43041102)	50	21	+29	8
Panevėžio PRC	Apdalininko (P32073205)	75	-	-	6
Panevėžio darbo rinkos mokymo centras	Virėjo (T43101304), (P43101304)	10	-	-	8
Iš viso:		205	46	+74	

Mokinių „nubyrėjimas“

	2020–2021 m. m.			Dalis (proc.) nuo visų 2019–2020 m .m. besimokiusių mokinių	pokytis (proc.) lyginant su 2019–2020 m. m. (+ / -)
	Mokinių skaičius 2020.09.01	Išbrauktų mokinių skaičius per m. m.	Dalis (proc.) nuo visų mokinių		
	451				
Išbraukta iš mokinių sąrašų iš viso		60	13,3	14,5	-1,2
Iš jų:					
Perėjo mokytis į kitas mokyklas		1			
Pakeitė gyvenamąją vietą		3			
Dėl vaiko (-ų) auginimo		2			
Išvyko į užsienį		4			

Nutraukė mokymąsi ir įsidarbino		4			
Dėl kitų priežasčių		46			

Mokinių lankomumas:

Vidutiniškai 1 mokiny per 2020- 2021 mokslo metus praleido iš viso pamokų	Vidutiniškai 1 mokiny per 2019- 2020 mokslo metus praleido iš viso pamokų	Pokytis lyginant su 2019- 2020 mokslo metais (+ / -)	Vidutiniškai 1 mokiny per 2020- 2021 mokslo metus praleido pamokų dėl nepateisinamų priežasčių	Vidutiniškai 1 mokiny per 2019- 2020 mokslo metus praleido pamokų dėl nepateisinamų priežasčių	Pokytis lyginant su 2019- 2020 mokslo metais (+ / -)
120	122		110	101	

Neformalusis vaikų švietimas

- Mokinių, lankančių neformaliojo vaikų švietimo ugdymo būrelius PMĮ 2020–2021 m. m., skaičius ir dalis (87 mokiniai - 21 proc.) nuo visų besimokančiųjų PMĮ – (dalis proc. nuo besimokiusiųjų 2019-2020 m. m. – 41 mokiny 13 proc.). Padidėjo 12 proc.
- Valandų, skirtų neformaliajam vaikų švietimui 2020–2021 m. m., panaudojimas: skirta 481 val., panaudota 150 val.

Dalyvavimas tarptautiniuose projektuose (projektų pavadinimai, dalyvių skaičius)

Eil. Nr.	Projekto pavadinimas	Data	Priimančioji šalis	Dalyvių skaičius 2021 metais	Dalyvių skaičius 2020 metais	Dalyvių pokytis lyginant su 2020 metais (+ / -)
1.	Praktika, įgūdžiai, tobulėjimas su Erasmus+ Nr.2019-1-LT01-KA102-060180	2019-06-01 iki 2021-07-31	Italija, Austrija	9 mokiniai, 5 profesijos mokytojai	8 mokiniai	
2.	„Patirtis ir per Erasmus+ praktiką“ Nr.2020-1-LT01-KA116-077606	2020-09-01 iki 2022-08-31	Italija, Austrija, Latvija	4 mokiniai, turintys SUP, 9 mokiniai, 5 profesijos mokytojai, 1 profesijos mokytojas vyko į dėstyto vizitą	17 mokinių (virtualus mobilumas)	
4.	Nordplus Junior projekto „Cela uz profesiju“ Parengiamasis vizitas		Estija	1 mokytojas		

Iš viso:	34 (22 mokiniai ir 12 profesijos mokytojų)	25 (25 mokiniai)	+9
----------	---	-------------------------------	-----------

Nacionaliniai ir tarptautiniai profesinio meistriškumo konkursai

Dalyvavimas nacionaliniuose ir tarptautiniuose profesinio meistriškumo konkursuose 2021 metais

Įsakymu ar potvarkiu (Nr.) patvirtinto konkurso pavadinimas	Dalyvavusių profesijos mokytojų skaičius	Dalyvavusių mokinių skaičius	Konkurso vieta	Laimėtos vietos
Respublikinis profesinio meistriškumo konkursas „verslo žinios karjeros sėkmei“	1	2	Biržų technologijų ir verslo mokymo centro Vabalninko skyrius	
Respublikinis profesinio meistriškumo konkursas „Apskaitininkų meistriškumas“	1	3	Mažeikių politechnikos mokyklos Veikšnių skyrius	III vieta
Respublikinis profesinių mokyklų Socialinio darbuotojo padėjėjo specialybės profesinio meistriškumo konkursas „Mano misija padėti“	3	2	Biržų technologijų ir verslo mokymo centro Vabalninko skyrius	
Respublikinis profesinio meistriškumo konkursas „Paruošk ir nudažyk sieną kokybiškai“	1	2	Biržų technologijų ir verslo mokymo centro Vabalninko skyrius	I vieta
Respublikinis profesinio meistriškumo konkursas „Pasirinktos profesijos keliu- jaunasis automechanikas 2021“	1	1	Biržų technologijų ir verslo mokymo centras	I vieta
Nacionalinis profesinio meistriškumo konkursas Virėjas 2021 „Saldi fantazija“	2	2	Utenos regioninis profesinio mokymo centras	II ir III vietos

Dalyvauta konkursuose, parodose

1. Rokiškio profesinio mokymo centro paskyroje „Facebook“ centro virėjo specialybės mokinių virtualus konkursas „Desertas Lietuvai“.

2. Dalyvauta Specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių respublikinėje piešinių parodoje „Aš toks, tu – kitoks ir pasaulis tampa spalvotas!“ (organizatorius Vilkaviškio r.sav. Kybartų „Rasos“ mokykla).

3. Tolerancijos dienos paminėjimas (organizatorius Tarptautinė istorinio teisingumo komisija).

4. Dalyvauta regioniniame projekte „Lietuvos kulinarijos ir etninio paveldo išsaugojimas ir puoselėjimas“. Užimta III vieta (organizatorius Lietuvos mokinių neformaliojo švietimo centras).

5. Dalyvauta Lietuvos Junior Achievement Jaunosios bendrovės parodoje „Kalėdos grįžta: eXpo 2021“ (Lietuvos parodų ir kongresų centras LITEXPO).

6. Dalyvauta virtualioje specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių kūrybinių (vaizdo) darbų projekte – parodoje „Mano Kalėdos – lange“ (organizatorius Smalininkų technologijų ir verslo mokykla).

7. Centro mokinių mokomųjų bendrovių „CVision“, „Kepk ir tepk“, „Grožio salonas Jums“, „Gabieji meistrai“, „Medienos asai“ renginys „Kalėdinė mugė“ (organizatorius Rokiškio PMC).

Atvirų durų dienų organizavimas

2021 m. balandžio – birželio mėnesiais Rokiškio PMC vyko virtualios atvirų durų dienos „gera profesija – puikus gyvenimas“, skirtos vyresniųjų klasių mokiniams, tėveliams (globėjams), mokytojams ir kitiems asmenims, kurie nori įgyti paklausią darbo rinkoje profesiją.

Virtualaus renginio metu dalyviai supažindinti su paklausiomis profesijomis, praktinio mokymo bazėmis, galimybėmis atlikti praktikas ir įsidarbinti, karjeros galimybėmis, tarptautinėmis Erasmus+ stažuotėmis, organizuojamais kursais, renginiais ir kitomis veiklomis. Renginio metu patarta kaip jaunam žmogui išsirinkti labiausiai tinkančią specialybę. Atsakyta į rūpimus klausimus, teiktos individualios ir grupinės konsultacijos. Suteikta visa reikiama informacija SUP mokiniams ir jų tėveliams (globėjams). Šiais metais SUP mokiniai galės rinktis virėjo modulinę profesinio mokymo programą kartu su socialinių įgūdžių programa.

II SKYRIUS VYRIAUSYBĖS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

Nr.	Rodiklio pavadinimas	2020 m. reikšmė (arba paskutinė žinoma reikšmė)	Siektina 2024 m. reikšmė	Rokiškio PMC 2021 m.
1.4.	Mokinių, kartu su profesija siekiančių įgyti ir vidurinį išsilavinimą (ISCED 3), dalis (proc.)	26,8 (2018 m.)	35	27,1
1.6.	Įsidarbinusių 20–34 metų asmenų, prieš 1–3 metus gavusių profesinio mokymo diplomą kartu su viduriniu išsilavinimu arba po to, kai įgijo vidurinį išsilavinimą, dalis (proc.)	67,3 (2019 m.)	80	78,8

III SKYRIUS KITŲ PLANAVIMO DOKUMENTŲ ĮGYVENDINIMAS

Socialinė parama mokiniams ir mokinių pavėžėjimas

Eil. Nr.	Socialinės paramos teikimo būdai (pvz.)	Mokinių skaičius	Dalis (proc.) nuo visų mokinių	Parama pinigais
1.	Parama maistu (sudaryta Paramos ir bendradarbiavimo sutartis Nr.SUT-Pnv-160 su Maisto banku)	103	25 proc.	3562,21
2.	Socialinės stipendijos	8	2 proc.	3840,00

Mokinių skaičius važiuojančių į mokyklą/namą iki 40 km kiekvieną dieną **166 mokiniai**.
Mokinių skaičius važiuojančių į mokyklą/namą savaitgaliais - **6 mokiniai**.

Valstybės biudžeto lėšų panaudojimas 2021 metais
(visos su DNR, kompetenc. vert, optimizav. lėš.)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Suma, Eur
2.1.1.1.1.01	Darbo užmokestis pinigais	998 834
2.1.2.1.1.01	Socialinio draudimo įmokos	17 330
2.2.1.1.1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	1 400
2.2.1.1.1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	3 000
2.2.1.1.1.14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos	1 800
2.2.1.1.1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	58 500
2.2.1.1.1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	1 100
2.2.1.1.1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	48 700
2.2.1.1.1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	5 800
2.2.1.1.1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	36 614
2.7.3.1.1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	6 844
2.8.1.1.1.01	Stipendijos	86 000
3.1.1.3.1.	Ilgalaikio turto įsigijimo išlaidos	6 200
	Iš viso:	1 272 122

Valstybės biudžeto lėšų panaudojimas 2021 metais

Kodas	Sąmatos straipsnio pavadinimas	Suma, Eur
2.1.1.1.1.01	Darbo užmokestis pinigais	996 800
2.1.2.1.1.01	Socialinio draudimo įmokos	17 300
2.2.1.1.1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	1 400
2.2.1.1.1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	3 000
2.2.1.1.1.14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos	1 800
2.2.1.1.1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	58 500
2.2.1.1.1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	1 100
2.2.1.1.1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	48 700
2.2.1.1.1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	4 800
2.2.1.1.1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	35 300
2.7.3.1.1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	5 000
2.8.1.1.1.01	Stipendijos	86 000
3.1.1.3.1.	Ilgalaikio turto įsigijimo išlaidos	5 400
	Iš viso:	1 265 100

Kiek panaudota (isisavinta) 2021 m. ES lėšų ir kokiems tikslams

1. Projektas Nr.2019-1-LT01-KA102-060180 „Praktika, įgūdžiai, tobulėjimas“ – **25 144,92 Eur.**
2. Projekto „Patirtis ir įtrauktis per Erasmus+ praktiką“ Nr.2020-1-LT01-KA116-077606 dotacija – **64 713,39 Eur.**
2. Projektas Nr.09.1.2-CPVA-K-722-01-0012 „Rokiškio technologijos, verslo ir žemės ūkio mokyklos profesinio mokymo(si) infrastruktūros plėtra“ – **337 444,00 Eur.**

PMI pajamos už teikiamas mokymo ir kitas paslaugas:

Metai	Visos pajamos, tūkst. eurų	Gauta pajamų, tūkst. eurų	
		Už suteiktas mokymo priemonės ir paslaugas	Už kitas priemones ir teiktas paslaugas
2021	58,2	30,7	27,5
2020	53,8	28,9	24,9
Pokytis lyginant su 2020 metais (+ / -)	+ 4,4	+ 1,8	+ 2,6

Paslaugų aprašymas:

mokymo, patalpų nuomos, maitinimo, pažymėjimų keitimo paslaugos.

Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais ir savivaldybėmis

Mokykla, siekdama veiklos efektyvumo ir paslaugų kokybės užtikrinimo, bendradarbiauja su:

1. UAB „Rokiškio sūris“ (supažindina maisto pramonės darbuotojo specialybės mokinius su sūrių gaminimo technologijomis, moko pieno tyrimų praktinio atlikimo);
2. Asociacija „Rokiškio verslo klubas“;
3. Utenos regioniniu profesinio mokymo centru (priima maisto pramonės darbuotojo specialybės mokinius praktiniam mokymui sektoriniame praktinio mokymo centre);
4. UAB „Daivida“ Rokiškio mėsinė (leidžia naudotis mėsos gaminių gaminimo cechu maisto pramonės darbuotojo specialybės mokinių praktiniam mokymui);
5. Laimutės Sadauskienės IĮ (priima maisto pramonės darbuotojo specialybės mokinius mokytis šakočių gaminimo technologijos);
6. UAB „Kepėjėlė“ (leidžia naudotis kepyklos patalpomis ir įrengimais maisto pramonės darbuotojo specialybės mokinių praktiniam mokymui);
7. UAB „Lašų duona“ (bendrovėje mokiniai mokosi dirbti su įvairia žemės ūkio technika, statybos darbų);
8. AB „Rokiškio mašinų gamykla“ (technikos šaltkalvio remontininko ir suvirintojo specialybių mokiniams vykdomas metalo apdirbimo ir suvirinimo darbų praktinis mokymas);
9. UAB „Pandmeta“ (technikos šaltkalvio remontininko ir suvirintojo specialybių mokiniams vykdomas suvirinimo darbų praktinis mokymas; įmonė remia mokyklą metalo atraižomis);
10. UAB „Duguva“ (remia mokyklą savo gaminama produkcija);
11. UAB „Rokmedis“ (apdailininko specialybės mokiniai atlieka medienos gaminių praktinius darbus);
12. UAB „Laisvas vėjas“, UAB „Darola“, UAB „Rokana“, UAB „Senas grafas plius“ (maisto pramonės darbuotojo specialybės mokinių praktiniam mokymui);
13. UAB „Lelija“ Rokiškio siuvimo įmone ir UAB „Vilkma“ (siuvėjo specialybės mokinių praktiniam mokymui);
14. UAB „Giemeda“ (apdailininko specialybės mokiniai atlieka medienos gaminių praktinius darbus);

15. UAB „Aldma“, UAB „Henvida“ (apdailininko specialybės mokinių praktiniam mokymui);
16. UAB „Ivabaltė“, UAB „Egrena“ (automobilių mechaniko specialybės mokinių praktiniam mokymui);
17. rajono bendrojo lavinimo mokyklomis (informacijos apie mokykloje rengiamus specialistus, susipažinimas su mokyklos baze, atvirų durų dienų (savaičių) renginiai);
18. Rokiškio rajono savivaldybė;
19. rajono seniūnais ir seniūnijų socialiniais darbuotojais (profesinis orientavimas, mokinių socialinių problemų sprendimas);
20. Panevėžio apygardos probacijos tarnybos Rokiškio skyriumi (galimybė nuteistiesiems mokytis ir įgyti išsilavinimą, informacija apie rengiamus specialistus);
21. Lietuvos mokinių informavimo ir techninės kūrybos centru (kiekvienam, mokykloje besimokančiam mokiniui, suteikti karjeros paslaugas);
22. Rokiškio rajono savivaldybės pedagogine psichologine tarnyba (bendrų šviečiamojo pobūdžio renginių rengimas, pedagoginės psichologinės pagalbos mokiniams ir mokytojams teikimas, konsultacijos dėl profesijos pasirinkimo).
23. Panevėžio prekybos, pramonės ir amatų rūmais, Žemės ūkio rūmais (bendradarbiavimas informacijos teikimo srityje, siekiant profesinio mokymo kokybės, sąlygų sudarymas kompetencijų vertinimui).
24. Užimtumo tarnybos prie Lietuvos Respublikos SADM Panevėžio klientų aptarnavimo departamento Rokiškio skyriumi (diskusijos, renginiai darbo rinkos ir su tuo susijusių gyventojų užimtumo klausimais).
25. Panevėžio Margaritos Rimkevičaitės profesinio rengimo centru; Visagino technologijos ir verslo profesinio mokymo centru; VŠĮ Alantos technologijos ir verslo mokykla.
26. Panevėžio apskrities Rokiškio rajono Policijos komisariatu (organizuojamos prevencinės paskaitos).
27. Latvijos Respublikos Aizkrauklės profesine mokykla;
28. Latvijos Respublikos Daugpilio prekybos profesine mokykla;
29. Lietuvos statybininkų asociacija;
30. Rokiškio krašto muziejumi;
31. Skemų socialinės globos namais (socialinio darbuotojo padėjėjo specialybės mokinių praktiniam mokymui);
32. Obelių vaikų globos namais;
33. Rokiškio Šv. Apaštalo evangelisto Mato parapijos senelių globos namais (socialinio darbuotojo padėjėjo mokinių praktiniam mokymui);
34. Rokiškio socialinės paramos centru;
35. Latvijos Respublikos Daugpilio technikumu;
36. Lenkijos Tadeusz Kosciuszko Žemės ūkio tęstinio ir praktinio mokymo centru;
37. MB „Ardaimis“ (vizažisto specialybės mokinių praktiniam mokymui);
38. Rokiškio kultūros centru;
39. Karaliaus Mindaugo profesinio mokymo centru;
40. Visuomenine organizacija „Tyzenhauzų paveldas“;
41. Rokiškio rajono savivaldybės Juozo Keliuočio viešėja biblioteka;
42. Mokslinė UAB „Vingis“;
43. Rokiškio jaunimo centru;
44. Rokiškio r. kūno kultūros ir sporto centru.

Viešojo sektoriaus subjekto metinės veiklos ataskaitos ir viešojo sektoriaus subjektų grupės metinės veiklos ataskaitos rengimo tvarkos aprašo
2 priedas

VADOVAUJAMAS PAREIGAS EINANČIŲ ASMENŲ ATLYGINIMAS PER ATASKAITINIUS METUS*

Eur, ct

Eil. Nr.	Pareigų (pareigybės) pavadinimas	Bazinis atlyginimas	Priemokos	Priedai	Premijos	Kitos išmokos**	Iš viso
		1	2	3	4	5	6=1+2+3+4+5
1.	Direktorius	30 263,52			1579,73		31 843,25
2.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui**	9 630,58	2 091,45		1847,88		13 569,91

* Neatskaičius mokesčių.

**Dirba nuo rugpjūčio mėnesio.

Viešojo sektoriaus subjekto metinės veiklos ataskaitos ir viešojo sektoriaus subjektų grupės metinės veiklos ataskaitos rengimo tvarkos aprašo
3 priedas

REIKŠMINGI SANDORIAI

2021 m. reikšmingų sandorių nebuvo.

Viešojo sektoriaus subjekto metinės veiklos ataskaitos ir viešojo sektoriaus subjektų grupės metinės veiklos ataskaitos rengimo tvarkos aprašo
4 priedas

SANDORIAI SU SUSIJUSIOMIS ŠALIMIS

2021 m. sandorių su susijusiomis šalimis nebuvo.

Rokiškio profesinio mokymo centras

**2021 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ
FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

**Parengta pagal viešojo sektoriaus apskaitos
ir finansinės atskaitomybės standartus**

Rokiškio profesinio mokymo centras, 190804895 Melioratorių g. 1A, Kavoliškio k., Rokiškio katmiškoji sen., Rokiškio r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

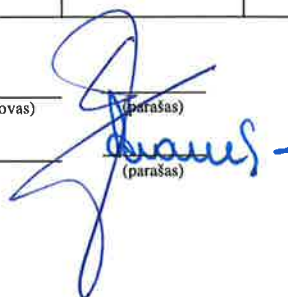
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

Eil. Nr.	Stripsnlal	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS	P12	1.041.852,59	869.746,98
I	Iš valstybės biudžeto		472.467,79	469.220,60
II	Iš savivaldybės biudžeto		97.679,56	99.714,63
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		462.374,27	292.862,79
IV	Iš kitų šaltinių		9.330,97	7.948,96
E	ISIPAREIGOJIMAI		147.675,83	53.736,07
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		147.675,83	53.736,07
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinų subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinų sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinų sumos į biudžetų ir fondus		7,18	
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos		7,18	
II.6.2	Kitos mokėtinų sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinų socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinų sumos	P17	85.303,55	1.817,42
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		4.463,86	
II.11	Sukauptos mokėtinų sumos	P17	56.158,95	48.772,20
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	P17	1.742,29	3.146,45
F	GRYNASIS TURTAS	P18	40.937,59	42.232,19
I	Dalininkų kapitalas		246.510,62	246.510,62
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas		-205.573,03	-204.278,43
IV.1	Einausių metų perviršis ar deficitas		-1.294,60	-15.677,81
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		-204.278,43	-188.600,62
G	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		1.230.466,01	965.715,24

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyr.buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))



Diana Giedrikienė
(vardas ir pavardė)

Daiva Marmokaitė
(vardas ir pavardė)

Rokiškio profesinio mokymo centras, 190804895 Melioratorių g. 1A, Kavališkio k., Rokiškio kaimiškoji sen., Rokiškio r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147395496
D/L: 2022-03-30 13:58:12

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

2022-03-02 Nr. 25
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Stralpsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURAS		1.077.420,94	836.846,53
I	Nematerialusis turtas	P03	20.353,29	29.340,16
I.1	Plėtos darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		20.353,29	29.340,16
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	1.057.067,65	807.506,37
II.1	Zemė			
II.2	Pastatai		668.948,10	689.411,91
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai		21.371,64	0,00
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		319.013,40	70.902,67
II.6	Transporto priemonės		14.625,66	7.452,90
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga		28.111,01	26.925,01
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		4.997,84	4.907,74
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai		0,00	7.906,14
III	Ilgalaikis finansinis turtas	1		
IV	Mineraliniai išteklių ir kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURAS			
C	TRUMPALAIKIS TURAS		153.045,07	128.868,71
I	Atsargos	P08	1.015,36	923,33
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		164,34	228,01
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			0,00
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		851,02	695,32
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti		0,00	
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	821,56	1.763,82
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	68.713,70	62.530,08
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turą, paslaugas		2.641,72	8.416,68
III.5	Sukauptos gautinos sumos		65.064,08	49.362,49
III.6	Kitos gautinos sumos		1.007,90	4.750,91
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	82.494,45	63.651,48
	IŠ VISO TURTO:		1.230.466,01	965.715,24

(tęsinys kitame puslapyje)

Rokiškio profesinio mokymo centras, 190804895 Melioratorių g. 1A, Kavoliškio k., Rokiškio kaimiškoji sen., Rokiškio r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147395496
D/L: 2022-03-30 13:58:12

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2022-03-02 Nr. 25
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Pratęstas ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		1.491.124,32	1.127.144,54
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		1.458.921,17	1.097.914,27
I.1	Iš valstybės biudžeto		1.292.899,97	1.058.055,85
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		2.035,07	3.104,65
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		160.097,92	34.983,43
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		3.888,21	1.770,34
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		32.203,15	29.230,27
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	32.203,15	29.230,27
III.2	Pervestinių į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS	P02	-1.505.559,62	-1.149.676,62
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-1.072.014,38	-867.285,52
II	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-78.655,48	-52.007,32
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-55.867,59	-41.295,94
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-73,16	-222,41
V	TRANSPORTO		-7.220,08	-5.298,90
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-2.890,16	-2.003,99
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-23.775,33	-39.073,03
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ		-17,21	-4,69
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-64.808,04	-46.682,94
X	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ		-105,27	-3.035,00
XI	NUOMOS		-1.820,78	-1.170,44
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-111.845,14	-36.750,48
XIV	KITOS		-86.467,00	-54.845,96
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS		-14.435,30	-22.532,08
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		13.184,84	6.870,42
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS	P21	27.597,92	24.958,16
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS		-14.413,08	-18.087,74
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS	P23	-44,14	-16,15
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA			
G	PELNO MOKESTIS			
H	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		-1.294,60	-15.677,81
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS		-1.294,60	-15.677,81
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyr.buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

Diana Giedrikienė
(vardas ir pavardė)

Daiva Marmokaitė
(vardas ir pavardė)

Rokiškio profesinio mokymo centras, 190804895 Mėdiatorių g. 1A, Kavoliškio k., Rokiškio kaimiškoji sen., Rokiškio r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusią metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos euras, jei nenurodyta kitaip)

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2022-03-02 Nr. 25
(data)

Patvirtinta
ID: -2147395496
D/L: 2022-03-30 13:58:12

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tinka kontroliuojančiam subjektui					Iš viso	Mažumos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Suakauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likutis užpraejusio laikotarpio paskutinę dieną		246.510,62				-188.600,62	57.910,00	
2	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
3	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
4	Kios rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
5	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
6	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
7	Dalininkų (nuosavų) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
8	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		-15.677,81	-15.677,81	
9	Kiti pokyčiai								
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną		246.510,62				-204.278,43	42.232,19	
11	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
12	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
13	Kios rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
14	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
15	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
16	Dalininkų (nuosavų) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
17	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		-1.294,60	-1.294,60	
18	Kiti pokyčiai								
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną		246.510,62				-205.573,03	40.937,59	

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Direktorė
(teisės aktais pareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)
Vyriausiasis buhalteris (buhalteris), teisu nrvadoma pagal teisės aktus)

(parašas)
(parašas)

Diana Giedrichienė
(vardas ir pavardė)
Daiva Marmokaite
(vardas ir pavardė)

2021 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
2021-03-01 pr. 25
(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Prašęjos ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
I	2	3	4	5	6	7	8	9
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		212.719,24	34.953,62	247.672,86	171.068,39	14.782,01	185.850,40
I	Išlankės		1.227.629,85	440.964,90	1.668.594,75	880.653,51	419.662,88	1.300.316,39
I.1	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		1.162.893,52	440.964,90	1.603.858,42	827.262,67	419.662,88	1.246.925,55
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		831.576,11	440.964,90	1.272.541,01	619.520,79	419.662,88	1.039.183,67
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		329.609,40	0,00	329.609,40	203.897,35	0,00	203.897,35
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		1.708,01	0,00	1.708,01	1.453,43	0,00	1.453,43
I.1.4	Iš kitų šaltinių							
I.2	Iš mokesčių							
I.3	Iš socialinių įmokų							
I.4	Iš smulktas paslaugas iš priteikų		57.609,08	0,00	57.609,08	48.993,34	0,00	48.993,34
I.5	Iš suteiktas paslaugas iš biudžeto							
I.6	Gautas paliktas							
I.7	Kitos įplaukos		7.127,25	0,00	7.127,25	4.397,50	0,00	4.397,50
II	Pervastos lėšos					-1.150,00	0,00	-1.150,00
II.1	I valstybės biudžetą							
II.2	I savivaldybių biudžetus							
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4	I kitus išteklių fondus							
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams							
II.6	Kitiems subjektams					-1.150,00	0,00	-1.150,00
III	Išmokos	P02	-1.014.910,61	-406.011,28	-1.420.921,89	-708.435,12	-404.830,87	-1.113.315,99
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-769.336,87	-284.688,48	-1.054.025,35	-583.930,76	-278.416,27	-862.347,03
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-2.345,30	-50.100,00	-52.445,30	-1.818,37	-36.244,18	-38.062,55
III.3	Komandiruočių		-73,16	0,00	-73,16	-222,41	0,00	-222,41
III.4	Transporto		-3.783,53	-3.000,00	-6.783,53	-3.323,98	-2.532,90	-5.876,88
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		-85,16	-2.745,00	-2.830,16	-318,99	-1.685,00	-2.003,99
III.6	Papraštojo remonto ir eksploatavimo		-367,28	-23.737,07	-24.104,35	-858,71	-35.785,91	-36.644,62
III.7	Atsargų įsigijimo		-49.423,70	-25.214,56	-74.638,26	-23.738,38	-41.065,44	-64.804,02
III.8	Socialinių išmokų		-611,99	0,00	-611,99	-3.035,00	0,00	-3.035,00
III.9	Nuomos		-20,78	-1.800,00	-1.820,78	-41,94	-1.000,00	-1.041,94
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		-78.982,30	-14.726,17	-93.708,47	-37.375,46	-8.131,17	-45.506,63
III.11	Sumokėtos paliktas							
III.12	Kitos išmokos		-109.880,54	0,00	-109.880,54	-53.770,92	0,00	-53.770,92

Rokiškio profesinio mokymo centras, 190804895 Melioratorių g. 1A, Kavotiškio k., Rokiškio kaimiškoji sen., Rokiškio r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tesinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praeities ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
I	2	3	4	5	6	7	8	9
B	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		-193.876,27	-41.153,62	-235.029,89	-155.858,07	-27.375,15	-183.233,22
I	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		-199.426,27	-41.153,62	-240.579,89	-155.858,07	-27.375,15	-183.233,22
II	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perdėjimas		5.550,00	0,00	5.550,00			
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV	Ilgalaikio finansinio turto perdėjimas							
V	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas							
VI	Gauti dividendai							
VII	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
C	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI			6.200,00	6.200,00		12.593,14	12.593,14
I	Įplaukos iš gautų paskolų							
II	Gautų paskolų grąžinimas							
III	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas							
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti			6.200,00	6.200,00		12.593,14	12.593,14
IV.1	Iš valstybės biudžeto			6.200,00	6.200,00		12.593,14	12.593,14
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto							
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	Iš kitų šaltinių							
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
VI	Gauti dalininko įnašai							
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
D	VALIUTOS KURSU PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LUKŲČIUI							
I	P pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		18.842,97	0,00	18.842,97	15.210,32	0,00	15.210,32
II	P pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		63.651,48		63.651,48	48.441,16		48.441,16
III	P pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		82.494,45		82.494,45	63.651,48		63.651,48

Direktoriė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliojamas administracijos vadovas)

Vyr.buhalterė

(vyr. buhalteris)

Diana Giedrikenė
(vardas ir pavardė)

Daiva Marmokaitė
(vardas ir pavardė)

ROKIŠKIO PROFESINIO MOKYMO CENTRO 2021 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2022-03-02
Kavoliškis

I.BENDROJI DALIS

Rokiškio profesinio mokymo centras, trumpasis pavadinimas – Rokiškio PMC, (toliau – Centras) yra viešasis juridinis asmuo, turintis sąskaitas banke, įregistruotas Juridinių asmenų registre, juridinio asmens kodas – 190804895, buveinės adresas – Rokiškio r. sav., Rokiškio kaim. sen., Kavoliškio k., Melioratorių g. 1 A. Mokyklos bendrabučio buveinės adresas – Rokiškis, Kauno g. 31 A.

Centro pavadinimas 2021 metais iš „Rokiškio technologijos, verslo ir žemės ūkio mokyklos“ buvo pakeistas į „Rokiškio profesinio mokymo centras“.

Centras veiklą pradėjo 1958 metais.

Centrui nuo 2006 m. kovo 23 d. suteiktas paramos gavėjo statusas.

Centro priklausomybė – valstybinė.

Centro savininkė (dalinkė) yra Lietuvos Respublika (toliau – valstybė).

Valstybės, kaip Centro savininkės (dalinkės) teises ir pareigas įgyvendina Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija, juridinio asmens kodas 188603091, buveinės adresas Vilnius, A. Volano g. 2.

Centro grupė – profesinio mokymo įstaiga.

Centro pagrindinė paskirtis – profesinio mokymo įstaiga, teikianti pirminį ir tęstinį profesinį mokymą.

Mokymo kalba – lietuvių.

Mokymas vykdomas pagal pagrindinio, vidurinio ugdymo ir profesinio ugdymo programas, išduodami kvalifikaciją ir mokymosi pasiekimus įteisinantys dokumentai.

Centras turi ūkinį, finansinį, organizacinį bei teisinį savarankiškumą, įstatymų nustatytą veikimo, iniciatyvos bei sprendimų priėmimo laisvę.

Centro veiklos laikotarpis neribojamas, finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais.

Centras yra pelno nesiekiantis ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, turintis antspaudą su valstybės herbu ir savo pavadinimu, sąskaitas bankuose, savo atributiką.

Centras savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos profesinio mokymo įstatymu, Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo įstatymu, Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos teisės aktais, kitais teisės aktais ir Įstatais.

Centras kontroliuojamų ir asocijuotų subjektų neturi.

Centras filialų ar struktūrinių vienetų neturi.

Atskaitomybės sudarymo dieną mokykloje mokėsi 456 mokiniai.

Vidutinis darbuotojų skaičius per ataskaitinį laikotarpį – 64. Praėjusio ataskaitinio laikotarpio vidutinis darbuotojų skaičius – 59.

Svarbių įvykių ir aplinkybių, kurios galėtų paveikti tolesnę Centro veiklą, neįžvelgiame.

Ataskaitose pateikiami duomenys išreiškiami Lietuvos Respublikos piniginių vienetais – eurai ir centais.

II. APSKAITOS POLITIKA

1. Institucijos finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.
2. Tvarkant apskaitą ir sudarant finansinę atskaitomybę, vadovaujamosi šiais principais ir jų reikšmėmis:
 - 2.1. subjekto (Institucija laikoma atskiru apskaitos vienetu ir į finansinių ataskaitų rinkinį turi būti įtrauktas tik Institucijos nuosavas arba patikėjimo teise valdomas, naudojamas ir disponuojamas valstybės ar savivaldybės turtas, finansavimo sumos ir įsipareigojimai, grynasis turtas, pajamos ir sąnaudos bei pinigų srautai.);
 - 2.2. veiklos tęstinumo (Institucijos finansinės ataskaitos rengiamos, remiantis prielaida, kad Institucija laikysis veiklos tęstinumo principo ir artimiausioje ateityje atliks jai pavestas valstybės funkcijas ir teisės aktuose bei sutartyse nustatytus savo įsipareigojimus. Veiklos tęstinumo įvertinimą, atsižvelgdami į visą prognozuojamą ne trumpesnio kaip 12 mėnesių laikotarpio po finansinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo informaciją, atlieka asmenys, atsakingi už Institucijos finansinių ataskaitų parengimą. Jeigu finansinės ataskaitos sudaromos, nesilaikant veiklos tęstinumo principo, aiškinamajame rašte turi būti atskleistas šis faktas, priežastis, dėl kurios Institucija nesilaikė veiklos tęstinumo principo, ir apskaitos principai, kuriais remiantis sudarytas finansinių ataskaitų rinkinys.);
 - 2.3. periodiškumo (Institucijos veikla, tvarkant apskaitą, suskirstoma į finansinius metus arba kitos trukmės ataskaitinius laikotarpius, kuriems pasibaigus sudaromas finansinių ataskaitų rinkinys. Institucijos finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas pagal paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos duomenis. Vėliau įvykusių ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių apskaita ir atskleidimas finansinėse ataskaitose yra aprašyti šios apskaitos politikos skyriuje „Poataskaitiniai įvykiai“. Institucijos finansiniai metai trunka 12 mėnesių, tačiau tam tikromis aplinkybėmis finansiniai metai gali būti trumpesni nei 12 mėnesių. Tokių atvejų susidarymo priežastys ir aiškinamajame rašte atskleidžiama informacija yra nurodyti šios apskaitos politikos skyriuje „Ataskaitinis laikotarpis“.);
 - 2.4. pastovumo (Institucija pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką, nebent reikšmingi įvykiai ar aplinkybės nulemtų būtinybę pakeisti apskaitos politiką, siekiant teisingiau parodyti Institucijos turtą, finansavimo sumas, įsipareigojimus, grynąjį turtą, pajamas ir sąnaudas, ir (arba) to būtų reikalaujama pagal galiojančių VSAFAS pereinamąsias nuostatas arba pagal pasikeitusias šių standartų nuostatas.);
 - 2.5. piniginio mato (Visas Institucijos turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, grynasis turtas, pajamos ir sąnaudos finansinėse ataskaitose rodomi pinigine išraiška finansinių ataskaitų valiuta.);
 - 2.6. kaupimo (Institucijos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami tada, kai jie įvyksta, ir pateikiami to laikotarpio finansinėse ataskaitose. Pagal kaupimo principą pajamos registruojamos tada, kai jos uždirbamos, o sąnaudos – tada, kai jos patiriamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą ar išmokėjimą.);
 - 2.7. palyginimo (Institucijos pajamos, uždirbtos per ataskaitinį laikotarpį, siejamos su sąnaudomis, patirtomis, uždirbant tas pajamas. Institucijos finansinėse ataskaitose pateikiama ataskaitinių ir praėjusių mažiausiai vienerių prieš ataskaitinius metus finansinių metų informacija. Finansinės ataskaitos rengiamos taip, kad jų vartotojai galėtų palyginti jose pateiktus duomenis su kitų ataskaitinių laikotarpių bei kitų viešojo sektoriaus subjektų finansinėse ataskaitose pateiktais duomenimis ir teisingai įvertinti Institucijos finansinės būklės pokyčius. Jei keičiami finansinių ataskaitų straipsnių įvertinimo metodai, Institucija pateikia pakeistus straipsnius ar jų klasifikavimą, praėjusių finansinių metų sumas, kurias norima palyginti su ataskaitinių metų sumomis, taip, kaip nurodyta šios apskaitos politikos skyriuje „Apskaitos politikos keitimas“);

- 2.8. atsargumo (Institucija pasirenka tokius apskaitos metodus, kuriais vadovaujantis turto, finansavimo sumų, įsipareigojimų ir grynojo turto bei pajamų ir sąnaudų vertė negali būti nepagrįstai padidinta arba nepagrįstai sumažinta. Rengiant finansinių ataskaitų rinkinį, atsakingi Institucijos asmenys patikrina visus subjektyvius įvertinimus, pavyzdžiui, skolas, kurių nesitikima atgauti, atidėjinius, sukaupimus ir pan. Be to, atsakingi finansinių ataskaitų rengėjai įsitikina, kad finansinės ataskaitos yra patikimos ir neutralios, t. y. turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, grynasis turtas, pajamos ir sąnaudos nėra parodyti nepagrįstai padidinta arba sumažinta verte.);
- 2.9. neutralumo (Institucijos finansinėse ataskaitose pateikta informacija turi būti objektyvi ir nešališka. Jos pateikimas neturi daryti įtakos apskaitos informacijos vartotojų priimamiems sprendimams ir neturi būti siekiama iš anksto numatyto rezultato.);
- 2.10. turinio viršenybės prieš formą (Institucijos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami pagal jų turinį ir ekonominę prasmę, o ne tik pagal teisinę formą. Ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami ir pateikiami finansinėse ataskaitose pagal jų turinį ir ekonominę prasmę net ir tada, kai toks jų pateikimas skiriasi nuo jų teisinės formos).
3. Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, vadovaujamasi šiais principais:
- 3.1. pinigų (Institucijos išlaidos pripažįstamos tada, kada išmokami pinigai, o pajamos pripažįstamos tada, kada gaunami pinigai.);
 - 3.2. subjekto;
 - 3.3. periodiškumo;
 - 3.4. pastovumo;
 - 3.5. piniginio mato.
4. Visos ūkinės operacijos ir įvykiai apskaitoje registruojami Lietuvos piniginiiais vienetais, apvalinant iki šimtųjų dalių (dviejų skaitmenų po kablelio).
5. Visos ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami Institucijos sąskaitų plano sąskaitose, taikant Institucijos apskaitos politiką, parengtą pagal VSAFAS reikalavimus (nurodytus principus, metodus ir taisykles) atskiroms ūkinėms operacijoms ir įvykiams, finansinių ataskaitų elementams arba straipsniams ir apskaitos procedūroms.
6. Toliau pateikiama Institucijos taikoma apskaitos politika, apimanti atskirus finansinių ataskaitų elementus arba straipsnius, ūkines operacijas, ūkinius įvykius ir jų apskaitos procedūras.

Nematerialusis turtas

7. Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka apibrėžimą, t. y. materialios formos neturintis, nuo kitų Institucijos nematerialiojo turto vienetų atskiriamas nepiniginis turtas, kuriuo Institucija disponuoja ir kurį naudodama numato gauti tiesioginės ir (arba) netiesioginės ekonominės naudos, ir šiuos kriterijus:
- 7.1. yra lengvai atskiriamas nuo kitų turto vienetų;
 - 7.2. pagrįstai tikėtina, kad Institucija būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos;
 - 7.3. galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą;
 - 7.4. Institucija turi teisę tuo turtu disponuoti (įskaitant teisę apriboti juo naudotis kitiems) ir jį kontroliuoti. Institucija kontroliuoja turtą, jei turi teisę gauti iš jo ekonominės naudos būsimaisiais laikotarpiais. Galimybė kontroliuoti turtą gali priklausyti nuo juridinių teisių į tą turtą atsiradimo arba nuo jų pasikeitimo.
8. Išankstiniai apmokėjimai už nematerialųjį turtą yra registruojami ilgalaikio nematerialiojo turto sąskaitose.
9. Pirminio pripažinimo metu nematerialusis turtas įvertinamas įsigijimo savikaina. Išlaidos, patirtos po nematerialiojo turto pirminio pripažinimo, didina nematerialiojo turto

įsigijimo savikainą tik tuo atveju, kai galima patikimai nustatyti, kad patobulintas nematerialusis turtas teiks didesnę ekonominę naudą, t. y. kad atliktas esminis nematerialiojo turto pagerinimas.

10. Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas finansinėse ataskaitose yra rodomas:

10.1. turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizacijos ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą;

10.2. turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas neribotas, yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus turto nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

11. Amortizacija skaičiuojama, taikant tiesiogiai proporcingą metodą taip, kad nematerialiojo turto savikaina būtų sistemingai paskirstyta per jo naudingo tarnavimo laiką. Amortizacija skaičiuojama, atsižvelgiant į teisės aktais nustatytus nematerialiojo turto amortizacijos normatyvus, patvirtintus Švietimo ir mokslo ministro įsakymu. Amortizacija pradedama skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio, kai naudojamo nematerialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos. Neriboto naudingo tarnavimo laiko nematerialiojo turto amortizacija neskaičiuojama.

12. Likvidacinė nematerialiojo turto vertė paprastai yra lygi nuliui, išskyrus atvejus, kai trečioji šalis įsipareigoja nupirkti šį turtą jo naudingo tarnavimo laiko pabaigoje arba kai rinkoje aktyviai prekiaujama tokiu turtu.

13. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai yra pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Turto nuvertėjimas“. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę bei tą pačią sumą registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiai veiklai vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas). Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriamas anksčiau pripažinta turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

14. Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas peržiūrimas, kai yra požymių, kad anksčiau nustatytas naudingo tarnavimo laikas gali būti reikšmingai pasikeitęs. Naudingo tarnavimo laikas negali viršyti teisės aktuose numatytų terminų. Jeigu numatomas turto naudingo tarnavimo laikas stipriai skiriasi nuo anksčiau įvertinto naudingo tarnavimo laiko, amortizacijos laikotarpis yra atitinkamai koreguojamas.

15. Išsami nematerialiojo turto apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Nematerialiojo turto apskaitos tvarkos apraše.

Ilgalaikis materialusis turtas

16. Ilgalaikis materialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka šiuos kriterijus:

16.1. yra skirtas tam tikroms savarankiškomis funkcijoms atlikti: prekėms gaminti, paslaugoms teikti, nuomoti ar administraciniams tikslams;

16.2. yra numatomas naudoti ilgiau nei vienerius metus daugiau negu vieną veiklos ciklą;

16.3. jo įsigijimo ar pasigaminimo savikaina yra ne mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią viešojo sektoriaus subjekto ilgalaikio materialiojo turto vertę.

Paskutinis kriterijus netaikomas nekilnojamajam turtui, kilnojamosioms kultūros vertybėms, kitoms vertybėms, transporto priemonėms ir šaunamiesiems ginklams (išskyrus vienkartinio naudojimo).

17. Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS:

- 17.1. žemė;
- 17.2. pastatai;
- 17.3. infrastruktūros ir kiti statiniai;
- 17.4. nekilnojamosios kultūros vertybės;
- 17.5. mašinos ir įrenginiai;
- 17.6. transporto priemonės;
- 17.7. kilnojamosios kultūros vertybės;
- 17.8. baldai ir biuro įranga;
- 17.9. kitas ilgalaikis materialusis turtas;
- 17.10. nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai.

Į smulkesnes grupes ilgalaikis materialusis turtas skirstomas pagal Institucijos poreikį.

18. Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą yra registruojami ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

19. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas finansinėse ataskaitose yra rodomas:

- 19.1. žemė, kultūros vertybės ir kitos vertybės yra rodomos tikrąja verte;
- 19.2. bibliotekų fondai yra rodomi įsigijimo savikaina, atėmus sukaupą nuvertėjimo, jei jis yra, sumą;
- 19.3. likęs ilgalaikis materialusis turtas yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukaupą nusidėvėjimo ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

20. Kultūros vertybių ir kitų vertybių tikroji vertė nustatoma, remiantis draudžiamąja verte (jei šios vertybės yra apdraustos). Kitu atveju kultūros vertybių ir kitų vertybių tikroji vertė nustatoma (teikiant prioritetą pirmiau einančiam metodui): remiantis to turto registrą tvarkančio subjekto atliekamo vertinimo duomenimis arba įsigijimo savikaina, jei ji gali būti patikimai įvertinta, arba simboline vieno euro verte (jei įsigijimo savikaina yra lygi nuliui arba taip pat negali būti patikimai įvertinta).

21. Institucija patikslina žemės, kultūros vertybių ir kitų vertybių tikrąją vertę kiekvienų finansinių metų pabaigoje, prieš rengdama metines finansines ataskaitas. Tikroji vertė taip pat yra koreguojama per ataskaitinį laikotarpį, jei Institucija gavo naujos informacijos, kuria vadovaujantis tikrosios vertės pasikeitimas yra reikšmingas.

22. Nusidėvėjimas skaičiuojamas, taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą taip, kad ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė būtų nuosekliai paskirstyta per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Nusidėvėjimas skaičiuojamas, atsižvelgiant į teisės aktais nustatytus ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus Švietimo ir mokslo ministro įsakymu. Nusidėvėjimas pradamas skaičiuoti nuo kito mėnesio po to, kai turtas pradėtas eksploatuoti. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos. Nusidėvėjimo sąnaudos neskaičiuojamos žemei, kultūros vertybėms, kitoms vertybėms ir bibliotekų fondams.

23. Ilgalaikio materialiojo turto naudingo tarnavimo laikas ir likvidacinė vertė yra peržiūrimi, kai yra požymių, kad anksčiau nustatytas naudingo tarnavimo laikas ar likvidacinė vertė gali būti reikšmingai pasikeitę. Naudingo tarnavimo laikas ir likvidacinė vertė yra tikslinami, gavus papildomos informacijos. Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė, pradėdant nuo laikotarpio, kurį buvo patikslintas naudingo tarnavimo laikas arba likvidacinė vertė, turi būti nudėvėta per likusį (patikslintą) ilgalaikio materialiojo turto naudingo tarnavimo laiką.

24. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo, išskyrus žemę, kultūros vertybes ir kitas vertybes, apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai yra pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Turto nuvertėjimas“. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos

sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiai veiklai vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas). Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriamą anksčiau pripažintą turto nuvertėjimo sumą, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

25. Žemės, kultūros vertybių ir kitų vertybių tikrosios vertės sumažėjimo nuostoliai registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę. Ta pati suma registruojama tiesiogiai grynojo turto sąskaitoje, mažinant tikrosios vertės rezervo sąskaitoje esančią sumą. Jei su atskiuro turto vienetu susijęs tikrosios vertės rezervo likutis tampa lygus nuliui, tikrosios vertės rezervą viršijanti nuvertėjimo suma yra registruojama, pripažįstant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiai veiklai vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas).

26. Rekonstravimo ir remonto išlaidų registravimas apskaitoje priklauso nuo rekonstravimo ir remonto darbų rezultato. Rekonstravimo ir remonto išlaidomis yra didinama ilgalaikio materialiojo turto savikaina ir (arba) patikslinamas likęs turto naudingo tarnavimo laikas, jeigu išlaidos reikšmingai pailgino turto naudingo tarnavimo laiką arba reikšmingai pagerino turto naudingąsias savybes. Jei atlikti darbai nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių ar nepadidina turto funkcijų apimties arba nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, jie nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

27. Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikainos, sukaupto nusidėvėjimo ir, jei yra, nuvertėjimo sumos nurašomos, o su tuo susijęs pelnas arba nuostolis apskaitomas veiklos rezultatų ataskaitoje.

28. Kai tikrąja verte įvertintas turtas nurašomas, parduodamas, neatlygintinai perduodamas ar kitaip perleidžiamas kitam subjektui, tikrosios vertės rezervas mažinamas ta suma, kuri priskiriama tam turtui. Turto nurašymo arba pardavimo atveju suma, kuria sumažinamas tikrosios vertės rezervas, didina sukauptą perviršį arba mažina sukauptą deficitą. Turto neatlygintino perdavimo kitam subjektui atveju perduodama ir tikrosios vertės rezervo dalis, susijusi su šiuo turtu.

29. Išsami ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarkos apraše.

Biologinis turtas

30. Biologinis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei atitinka visus žemiau pateikiamus pripažinimo kriterijus:

30.1. Institucija turi teisę tuo turtu disponuoti ir jį kontroliuoti, įskaitant teisę apriboti galimybę juo naudotis kitiems;

30.2. pagrįstai tikėtina, kad Institucija būsimaisiais laikotarpiais iš šio turto gaus ekonominės naudos arba šis turtas bus naudojamas socialiniais, kultūriniais, gamtosauginiais, moksliniais, teisėsaugos, pažintiniais tikslais;

30.3. galima nustatyti turto tikrąją vertę, įsigijimo savikainą arba iš turto gautinų būsimų pajamų dabartinę vertę.

31. Pirminio pripažinimo metu biologinio turto grupės vienetas apskaitoje registruojamas tikrąja verte arba įsigijimo ar pasigaminimo savikaina.

32. Jei tikroji vertė negali būti patikimai nustatyta, biologinis turtas apskaitoje registruojamas:

32.1. Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtinta metodika;

32.2. Institucijos nustatyta biologinio turto vertinimo tvarka;

32.3. Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro patvirtintomis ne senesnėmis nei praeitų finansinių metų normatyvinėmis kainomis.

33. Po pirminio pripažinimo biologinis turtas finansinėse ataskaitose yra rodomas:

- 33.1. kai biologinis turtas apskaitomas tikrąja verte, išlaidos Institucijos apskaitoje yra rodomos kitos veiklos kitų sąnaudų straipsnyje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra patiriamos;
- 33.2. kai biologinis turtas apskaitomas įsigijimo ar pasigaminimo savikaina – išlaidos Institucijos apskaitoje registruojamos šių išlaidų suma padidinant biologinio turto vertę.
34. Kiekvieno ataskaitinio laikotarpio pabaigoje biologinio turto tikroji vertė nustatoma tiek, kiek biologinio turto vieneto tikrajai vertei turi įtakos jo fiziniai pokyčiai, išskyrus biologinį turtą, kuris vertinamas ne rečiau kaip kas 10 metų, kai dėl didelės apimties neįmanoma įvertinti fizinių savybių kitimo įtakos tikrajai vertei.
35. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio kitos veiklos sąnaudas.
36. Biologinio turto produkcija gamybos momentu yra registruojama kaip atsargos.
37. Išsami biologinio turto apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Biologinio turto apskaitos tvarkos apraše.

Atsargos

38. Pirminio pripažinimo metu atsargos yra vertinamos įsigijimo ar pasigaminimo savikaina.
39. Po pirminio pripažinimo atsargos finansinėse ataskaitose yra rodomos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina arba grynąja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri yra mažesnė.
40. Atsargos nukainojamos iki realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė nevirsytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti, šias atsargas panaudojus (arba pardavus). Kai atsargos yra sunaudojamos (parduodamos), jų balansinė vertė yra pripažįstama sąnaudomis tą laikotarpį, kai yra suteikiamos viešosios paslaugos (arba pripažįstamos atitinkamos pajamos). Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu (pardavimu) susijusi operacija.
41. Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų, teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, Institucija taiko „pirmas gautas – pirmas išduotas“ (FIFO) atsargų įkainojimo būdą arba konkrečių kainų būdą. Atsargų įkainojimo būdas parenkamas, atsižvelgiant į atsargų ir veiklos, kurioje šios atsargos yra sunaudojamos, pobūdį.
42. Visa atsargų įsigijimo ar pasigaminimo savikainos sumažinimo iki grynosios realizavimo vertės suma ir visi nuostoliai dėl atsargų praradimo, nurašymo ir pan. yra pripažįstami to laikotarpio, kuriuo sumažėjo vertė ar atsirado nuostolių, nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudomis.
43. Išnykus aplinkybėms, dėl kurių buvo sumažinta atsargų balansinė vertė, ji apskaitoje parodoma taip, kad nauja balansinė vertė būtų lygi patikslintai grynajai realizavimo vertei, bet ne didesnė negu atsargų įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Bet kokio atsargų vertės sumažėjimo atkuriama dėl grynosios realizavimo vertės padidėjimo suma yra mažinamos atitinkamos to laikotarpio, kuriuo padidėjo grynoji realizavimo vertė, sąnaudos.
44. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.
45. Išsami atsargų apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Atsargų apskaitos tvarkos apraše.

Finansinis turtas

46. Finansiniam turtui, kuris gali būti ilgalaikis arba trumpalaikis, priskiriama:
- 46.1. investicijos į nuosavybės vertybinius popierius;

- 46.2. investicijos į skolos vertybinius popierius;
- 46.3. paskolos, išankstiniai apmokėjimai ir kitos gautinos sumos;
- 46.4. terminuotieji indėliai;
- 46.5. pinigai ir pinigų ekvivalentai;
- 46.6. kitas finansinis turtas.

47. Išankstinius apmokėjimus sudaro iš anksto sumokėtos sumos tiekėjams už paslaugas, kurios bus suteiktos per ateinančius laikotarpius, iš anksto perduotos gautos finansavimo sumos kitiems subjektams, už kurias subjektai teisės aktų ar sutartyse nustatyta tvarka turėtų atsiskaityti, kiti mokėjimai, kurie sąnaudomis bus pripažinti per ateinančius laikotarpius.

48. Pinigus sudaro pinigai kasose ir banko sąskaitose. Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, likvidžios investicijos, kurios gali būti greitai ir lengvai iškeičiamos į žinomą pinigų sumą. Tokių investicijų terminas neviršija trijų mėnesių, o vertės pokyčių rizika yra labai nedidelė.

49. Finansinis turtas apskaitoje registruojamas tada, kai Institucija gauna arba pagal vykdomą sutartį įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą.

50. Pirmą kartą pripažindama finansinį turtą, išskyrus finansinį turtą, kuris paskesnio įvertinimo metu įvertinamas amortizuota savikaina ir kurio įsigijimo metu nebuvo išleista pinigų, Institucija įvertina jį įsigijimo savikaina, kurią sudaro sumokėta arba mokėtina už jį suma arba kito perduoto turto vertė. Tiesioginės sandorių sudarymo išlaidos neįtraukiamos į finansinio turto įsigijimo savikainą ir yra pripažįstamos ataskaitinio laikotarpio, kurio metu buvo sudarytas sandoris, finansinės ir investicinės veiklos sąnaudomis. Finansinis turtas, kuris paskesnio įvertinimo metu vertinamas amortizuota savikaina ir kurio įsigijimo metu nebuvo išleista pinigų, pirminio pripažinimo metu vertinamas amortizuota savikaina.

51. Įvertinimo tikslais finansinis turtas skirstomas į tris grupes:

- 51.1. parduoti laikomas finansinis turtas;
- 51.2. iki išpirkimo termino laikomas finansinis turtas;
- 51.3. ilgalaikės ir trumpalaikės suteiktos paskolos, gautinos sumos ir išankstiniai apmokėjimai.

52. 52. Parduoti laikomu finansiniu turtu Institucija laiko: įsigytas kitų subjektų akcijas (išskyrus investicijas į asocijuotus arba kontroliuojamus subjektus); dalininko įnašus į viešąsias įstaigas (kurios nėra kontroliuojami ar asocijuoti subjektai); ilgalaikį finansinį turtą, kurį Institucija yra nusprendusi parduoti.

53. 53. Finansinis turtas priskiriamas prie iki išpirkimo termino laikomo finansinio turto tik tada, kai Institucija ketina ir sugebės jį laikyti iki išpirkimo termino. Iki išpirkimo termino laikomo finansinio turto pavyzdžiai: obligacijos su nustatyta išpirkimo data (kai Institucija ketina jas laikyti iki išpirkimo termino ar atgauti iš esmės visą jų balansinę vertę). Nuosavybės vertybiniai popieriai nelaikomi iki išpirkimo termino laikomu finansiniu turtu.

54. Finansinis turtas nepriskiriamas prie iki išpirkimo termino laikomo finansinio turto, kai:

- 54.1. Institucija ketina laikyti finansinį turtą neribotą laiką;
- 54.2. yra priimtas sprendimas parduoti finansinį turtą;
- 54.3. emitentas turi teisę išpirkti Institucijos laikomą finansinį turtą už sumą, kuri yra reikšmingai mažesnė už jo amortizuotą savikainą.

55. Kiekvieną kartą sudarant finansines ataskaitas, finansinis turtas iš naujo įvertinamas taip:

- 55.1. parduoti laikomas finansinis turtas – tikrąja verte (išskyrus investicijas į vertybinius popierius, kurių kaina aktyviojoje rinkoje neskelbiama ir kurių tikrosios vertės negalima nustatyti, bei dalininkų įnašus į viešąsias įstaigas, kurios nėra kontroliuojami ar asocijuotieji subjektai – šis parduoti laikomas finansinis turtas vertinamas įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius);
- 55.2. iki išpirkimo termino laikomas finansinis turtas – amortizuota savikaina;
- 55.3. paskolos – amortizuota savikaina;

55.4. kitos po vienerių metų gautinos sumos – amortizuota savikaina;

55.5. per vienerius metus gautinos sumos, išankstiniai apmokėjimai ir kitas trumpalaikis finansinis turtas – įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

56. Paskutinę metinio ataskaitinio laikotarpio dieną Institucija nustato, ar yra požymių, kad finansinio turto (ar panašaus finansinio turto vienetų grupės) balansinė vertė gali būti sumažėjusi, t. y. finansinio turto balansinė vertė yra didesnė už tikėtiną atgauti už tą finansinį turtą sumą. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai yra pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Turto nuvertėjimas“.

57. Finansinio turto nuvertėjimo nuostoliai apskaitoje registruojami apskaičiuota nuvertėjimo suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio finansinės ir investicinės veiklos sąnaudas, išskyrus gautinų sumų ir išankstinių apmokėjimų nuvertėjimo nuostolius, kurie yra priskiriami pagrindinės veiklos nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudoms arba kitoms kitos veiklos sąnaudoms (atsižvelgiant į tai, su kuria veikla yra susijusios gautinų sumų ir išankstinių apmokėjimų sumos).

58. Institucija nurašo iš apskaitos registrų finansinį turtą (ar jo dalį) tik tada, kai ji netenka teisės to finansinio turto (ar jo dalies) kontroliuoti. Institucija netenka teisės kontroliuoti finansinio turto tada, kai gauna visą sutartyje numatytą naudą, baigiasi teisių galiojimo laikas arba perleidžia šias teises kitoms šalims.

59. Išsami finansinio turto apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Finansinio turto apskaitos tvarkos apraše ir Išankstinių apmokėjimų ir gautinų sumų apskaitos tvarkos apraše.

Investicijos į asocijuotuosius arba kontroliuojamus subjektus

60. Kontroliuojamais subjektais laikomi tie subjektai, kuriems Institucija daro lemiamą poveikį (subjektai, kuriuose Institucija turi daugiau nei 50 proc. balsavimo teisių arba turi teises valdyti subjekto veiklą pagal galiojančius teisės aktus, įstatus arba sutartis, nurodytos Finansinio turto apskaitos tvarkos apraše).

61. Asocijuotaisiais subjektais laikomi tie subjektai, kuriems Institucija daro reikšmingą poveikį (subjektai, kuriuose Institucija turi nuo 20 proc. iki 50 proc. balsavimo teisių arba galioja kitos reikšmingą poveikį apibrėžiančios sąlygos, nurodytos Finansinio turto apskaitos tvarkos apraše).

62. Investicijos į pavaldžias biudžetines įstaigas konsoliduojamos, o atskirose finansinėse ataskaitose apskaitomos įsigijimo savikaina, kuri yra lygi nuliui.

63. Investicijos į kontroliuojamas viešąsias įstaigas (kurios pagal Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymą priskiriamos prie viešojo sektoriaus subjektų) konsoliduojamos, o atskirose finansinėse ataskaitose apskaitomos įsigijimo savikaina.

64. Investicijos į kontroliuojamus ne viešojo sektoriaus subjektus ir konsoliduotosiose ir atskirose finansinėse ataskaitose apskaitomos nuosavybės metodu.

65. Investicijos į asocijuotuosius subjektus tiek atskirose finansinėse ataskaitose, tiek konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinyje rodomos, taikant nuosavybės metodą. Iš asocijuotųjų subjektų gauti dividendai sumažina investicijos balansinę vertę.

66. Dividendų pajamos Institucijos atskirose finansinėse ataskaitose yra registruojamos finansinės ir investicinės veiklos pajamų sąskaitose. Paskelbus dividendus, biudžetinė Institucija pripažįsta apskaitoje dividendų pajamas ir pervestinas dividendų pajamas, atitinkamai gautinas dividendų sumas ir mokėtinas į biudžetą dividendų sumas.

67. Rengianti konsoliduotąsias finansines ataskaitas viešojo sektoriaus subjektų grupė yra laikoma ekonominiu vienetu, todėl viešojo sektoriaus subjektų grupės subjektų tarpusavio ūkinės operacijos ir jų rezultatai yra eliminuojami.

68. Institucijos konsoliduotosiose finansinėse ataskaitose yra rodomas visas konsoliduojamų subjektų turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai ir grynasis turtas paskutinę metinio ataskaitinio laikotarpio dieną, ataskaitinio laikotarpio pajamos ir sąnaudos, pinigų įplaukos ir išmokos.

69. Institucijos konsoliduotosiose finansinėse ataskaitose rodomi tik ūkinių operacijų su prie viešojo sektoriaus subjektų grupės nepriklausančiais kitais subjektais rezultatai (perviršis arba deficitas);

70. Išsami investicijų į asocijuotus arba kontroliuojamus subjektus apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Finansinio turto apskaitos tvarkos apraše.

Turto nuvertėjimas

71. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarydama metinį finansinių ataskaitų rinkinį, Institucija nustato, ar yra turto nuvertėjimo požymių.

72. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai taikomi Institucijos ilgalaikiam materialiajam turtui ir nematerialiajam turtui:

72.1. išoriniai požymiai:

72.1.1. reikšmingai sumažėjusi turto teikiamų paslaugų ar juo gaminamų produktų paklausa;

72.1.2. per ataskaitinį laikotarpį turto rinkos vertė sumažėjo reikšmingai daugiau, negu būtų sumažėjusi dėl įprastinio turto naudojimo per tą patį laikotarpį;

72.1.3. per ataskaitinį laikotarpį Institucijos veiklos technologinėje, teisinėje aplinkoje arba Vyriausybės politikoje įvyko reikšmingų pokyčių, susijusių su Institucijos turimo turto naudojimo apimtimi ir pobūdžiu, kurie daro neigiamą poveikį Institucijos veiklos rezultatams;

72.2. vidiniai požymiai:

72.2.1. yra įrodymų, kad turtas ar turto dalis yra sugadinta;

72.2.2. Institucija turi turto, kuris dar nėra visiškai nudėvėtas (amortizuotas), tačiau jau nebe naudojamas veikloje;

72.2.3. per ataskaitinį laikotarpį įvyko (arba jie yra tikėtini netolimoje ateityje) reikšmingų ilgalaikių pokyčių, susijusių su turto naudojimo apimtimi ir pobūdžiu, tokių kaip turto galimybių neišnaudojimas (prastovos); planuojama nutraukti ar restruktūrizuoti veiklą, kurią vykdydamas naudojamas šis turtas; planuojama perleisti turtą anksčiau, negu iki tol tikėtasi, ir panašūs pokyčiai, darantys neigiamą poveikį Institucijos veiklos rezultatams;

72.2.4. turtui eksploatuoti ir prižiūrėti reikia daugiau išlaidų, nei buvo numatyta iš pradžių.

73. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai taikomi Institucijos finansiniam turtui:

73.1. yra žinoma, kad skolininkas turi didelių finansinių sunkumų ar yra didelė tikimybė, kad skolininkas bankrutuos;

73.2. nesilaikoma sutarties sąlygų, pavyzdžiui, laiku nesumokamos skolos arba nevykdomi kiti įsipareigojimai (pvz., prekių ar paslaugų, už kurias buvo iš anksto sumokėta, suteikimas; palūkanų ar paskolos grąžinimas);

73.3. dėl ekonominių ar teisinių priežasčių, susijusių su skolininko finansiniais sunkumais, Institucija suteikė skolininkui nuolaidų, kurių priešingu atveju nebūtų suteikusi;

73.4. skolininkas ginčija savo skolinius įsipareigojimus Institucijai ir yra tikimybė, kad ginčas bus išspręstas ne Institucijos naudai;

73.5. finansinio turto nuvertėjimas buvo pripažintas ankstesniu ataskaitiniu laikotarpiu;

73.6. ankstesnė patirtis rodo, kad nebus atgauta visa gautinų sumų vertė.

74. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas.

75. Turto nuvertėjimas nėra tolygus turto nurašymui. Turtui nuvertėjus, yra mažinama turto vieneto balansinė vertė, tačiau išsaugoma informacija apie turto įsigijimo savikainą, t. y. turto vieneto įsigijimo savikaina apskaitoje lieka tokia pati kaip iki nuvertėjimo nustatymo, o nuvertėjimas registruojamas atskiroje sąskaitoje. Turto nuvertėjimas apskaitoje yra registruojamas ne didesne verte nei turto balansinė vertė.

76. Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriamą anksčiau pripažintą turto nuvertėjimo sumą, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

77. Išsami turto nuvertėjimo apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarkos apraše, Nematerialiojo turto apskaitos tvarkos apraše, Finansinio turto apskaitos tvarkos apraše ir Išankstinių apmokėjimų ir gautinų sumų apskaitos tvarkos apraše.

Finansiniai įsipareigojimai

78. Ilgalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriami:

- 78.1. ilgalaikiai skoliniai įsipareigojimai;
- 78.2. ilgalaikiai atidėjiniai (žr. šios apskaitos politikos skyrių „Atidėjiniai“);
- 78.3. kiti ilgalaikiai įsipareigojimai.

79. Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriami:

- 79.1. ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai (žr. šios apskaitos politikos skyrių „Atidėjiniai“);
- 79.2. ilgalaikių skolinių įsipareigojimų einamųjų metų dalis;
- 79.3. trumpalaikiai skoliniai įsipareigojimai;
- 79.4. mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos;
- 79.5. mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus;
- 79.6. mokėtinos socialinės išmokos;
- 79.7. mokėtinos sumos, susijusios su vykdoma veikla:
 - 79.7.1. tiekėjams mokėtinos sumos;
 - 79.7.2. su darbo santykiais susiję įsipareigojimai;
 - 79.7.3. sukauptos mokėtinos sumos;
 - 79.7.4. kiti trumpalaikiai įsipareigojimai.

80. Finansiniai įsipareigojimai apskaitoje registruojami tik tada, kai Institucija prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu. Įsipareigojimai pagal planuojamus sandorius nepripažįstami finansiniais įsipareigojimais, kol jie neatitinka finansinio įsipareigojimo apibrėžimo (t. y. kol Institucija neturi įsipareigojimo perduoti pinigus ar kitą finansinį turtą kitai šaliai arba pasikeisti finansinėmis priemonėmis su kita šalimi galimai sau nepalankiomis sąlygomis).

81. Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai, išskyrus finansinius įsipareigojimus, kurie paskesnio įvertinimo metu įvertinami amortizuota savikaina ir kurių atsiradimo metu nebuvo gauta pinigų, yra vertinami įsigijimo savikaina. Su sandorių sudarymu susijusios išlaidos pripažįstamos pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudomis tuo laikotarpiu, kai jos susidaro. Finansiniai įsipareigojimai, kurie paskesnio įvertinimo metu įvertinami amortizuota savikaina ir kurių atsiradimo metu nebuvo gauta pinigų, pirminio pripažinimo metu vertinami amortizuota savikaina.

82. Po pirminio pripažinimo finansiniai įsipareigojimai finansinėse ataskaitose yra rodomi:

- 82.1. finansiniai įsipareigojimai, susiję su rinkos kainomis, – tikrąja verte;
- 82.2. kiti ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai, jų einamųjų metų dalis, trumpalaikiai skoliniai įsipareigojimai, nesusiję su rinkos kainomis, – amortizuota savikaina;
- 82.3. kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

83. Finansinių įsipareigojimų, susijusių su rinkos kainomis, Institucija neturi.

84. Institucija nurašo iš apskaitos registrų finansinį įsipareigojimą ar jo dalį tik tada, kai įsipareigojimas įvykdomas, yra panaikinamas ar nustoja galioti.

85. Išsami finansinių įsipareigojimų apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Ilgalaikių ir trumpalaikių įsipareigojimų apskaitos tvarkos apraše.

Finansavimo sumos

86. Finansavimo sumos – Institucijos iš valstybės ir savivaldybių biudžetų, kitų išteklių fondų, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų, užsienio valstybių ir organizacijų, kitų šaltinių gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirti Institucijos nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti ir vykdomoms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir Institucijos gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas Institucijos išlaidoms dengti ir kaip paramą gautą turtą.

87. Gautos ir gautinos finansavimo sumos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje kaip turtas ir kaip finansavimo sumos, jeigu jos atitinka šiuos kriterijus:

87.1. finansavimo sumų gavėjas užtikrina, kad tenkinamos finansavimo sumų davėjo jam nustatytos sąlygos finansavimo sumoms gauti;

87.2. yra finansavimo sumų davėjo sprendimų ar kitų raštiškų įrodymų, kad finansavimo sumos bus suteiktos ir pinigai bus pervesti ar kitas turtas bus perduotas;

87.3. finansavimo sumų dydis gali būti patikimai įvertintas.

88. Valstybės biudžeto asignavimai pripažįstami gautinomis finansavimo sumomis, tik teisės aktų nustatyta tvarka pateikus paraišką gauti finansavimo sumas, jei yra tenkinami punkte aukščiau nurodyti kriterijai.

89. Jei patiriamos sąnaudos, kurios bus finansuojamos iš numatytų finansavimo šaltinių, net kai finansavimo sumos dar nėra gautos ir paraiška joms nepateikta, bet yra tenkinami aukščiau pateikti finansavimo sumų pripažinimo kriterijai, pripažįstamos finansavimo pajamos ir sukauptos finansavimo pajamos, kurios parodomos finansinės būklės ataskaitoje prie sukaupytų gautinų sumų.

90. Finansavimo sumos (gautinos arba gautos) yra skirstomos į:

90.1. finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;

90.2. finansavimo sumas kitos išlaidoms.

91. Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti gali būti registruojamos nemokamai ar už simbolinę kainą, gavus ilgalaikį materialųjį ar nematerialųjį turtą, biologinį turtą ar atsargas arba gavus pinigus jiems įsigyti.

92. Finansavimo sumos kitoms išlaidoms yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms (negautoms pajamoms) kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis kitoms išlaidoms yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

93. Finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

94. Kitiems viešojo sektoriaus subjektams perduotos finansavimo sumos yra nepriskiriamos sąnaudoms – tokiu atveju yra mažinamos gautos finansavimo sumos ir registruojamos perduotos finansavimo sumos.

95. Kitiems ne viešojo sektoriaus subjektams perduotos finansavimo sumos registruojamos kaip Institucijos finansavimo sąnaudos, kartu pripažįstant finansavimo, kuris buvo skirtas šiam tikslui, pajamas.

96. Institucija, perduodama finansavimo sumas ne viešojo sektoriaus subjektams, registruoja perduotas finansavimo sumas, šiais atvejais:

96.1. kai perduoda savo turtą, įsigytą iš finansavimo sumų, ne viešojo sektoriaus subjektams, kai dėl to registruojama kito viešojo sektoriaus subjekto investicija taikant nuosavybės metodą;

96.2. kai finansavimo sumos perduodamos per tarpininką, t. y. kai Institucija perduoda savo turtą, įsigytą iš finansavimo sumų, ne viešojo sektoriaus subjektams, kurie finansuoja viešojo sektoriaus subjektus.

97. Kitiems viešojo arba ne viešojo sektoriaus subjektams perduotos finansavimo sumos, už kurių panaudojimą finansavimo sumų gavėjas teisės aktų nustatyta tvarka turi atsiskaityti Institucijai, registruojamos kaip išankstiniai apmokėjimai arba ateinančių laikotarpių sąnaudos.

98. Institucija, gautas finansavimo sumas ar turtą iš kito viešojo sektoriaus subjekto per tarpininką, apskaitoje registruoja turtą ir gautas finansavimo sumas pagal pirminį finansavimo sumų šaltinį, kurį nurodo tarpininkas arba finansavimo sumų davėjas.

99. Institucijos finansinių ataskaitų rinkinyje finansavimo sumos parodomos pagal finansavimo šaltinį ir tikslinę paskirtį.

100. Išsami finansavimo sumų apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Finansavimo sumų apskaitos tvarkos apraše.

Pajamos

101. Institucijos pagrindinės veiklos pajamoms priskiriamos pajamos, gautos, vykdant ūkines operacijas, apimančias pagrindinių nuostatuose nustatytų valstybės funkcijų atlikimą ir jai pavestų programų vykdymą.

102. Institucijos nepagrindinės veiklos pajamoms priskiriamos pajamos, gautos, vykdant nepagrindinę veiklą.

103. Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas.

104. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra padaromos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

105. Kitos pajamos pripažįstamos, kai tikėtina, kad bus gauta su sandoriu susijusi ekonominė nauda, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai galima patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

106. Finansavimo pajamos veiklos rezultatų ataskaitoje parodomos pagal finansavimo šaltinius ir pagal veiklos, kuriai priskiriamos pajamos, tipą (pagrindinė veikla, finansinė ir investicinė veikla arba kita veikla).

107. Pajamomis laikomas tik Institucijos gaunamos ekonominės naudos padidėjimas. Institucijos pajamomis nepripažįstamos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos, nes tai nėra Institucijos gaunama ekonominė nauda. Kai Institucija yra atsakinga už tam tikrų sumų administravimą ir surinkimą, tačiau teisės aktų nustatyta tvarka privalo pervesti surinktas sumas į biudžetą ir neturi teisės šių sumų ar jų dalies atgauti tą patį ar vėlesniais ataskaitiniais laikotarpiais, tokios sumos ar jų dalis nėra Institucijos pajamos ir apskaitoje registruojamos kaip gautinos ir mokėtinos sumos.

108. Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos viešosios, kitos paslaugos, parduodamas turtas ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

109. Pajamos įvertinamos ir finansinėse ataskaitose rodomos tikrąja verte.

110. Išsami pajamų apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Pajamų apskaitos tvarkos apraše ir Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos tvarkos apraše.

Sąnaudos

111. Institucijos pagrindinės veiklos sąnaudoms priskiriamos sąnaudos, patirtos, vykdant ūkines operacijas, apimančias pagrindinių nuostatuose nustatytų valstybės funkcijų atlikimą ir jai pavestų programų vykdymą.

112. Institucijos kitos veiklos sąnaudoms priskiriamos sąnaudos, atsirandančios, vykdam nepagrindinę veiklą.

113. Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos, vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

114. Sąnaudomis pripažįstama tik ta ankstesniųjų ir ataskaitinio laikotarpių išlaidų dalis, kuri tenka per ataskaitinį laikotarpį uždirbtoms pajamoms ar prisiimtiems įsipareigojimams. Išlaidos, skirtos pajamoms uždirbti būsimaisiais laikotarpiais, apskaitoje registruojamos ir pateikiamos finansinėse ataskaitose kaip turtas ir pripažįstamos sąnaudomis būsimaisiais laikotarpiais.

115. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

116. Tais atvejais, kai Institucijos sąnaudas kompensuoja trečioji šalis, pripažintos sąnaudos sumažinamos kompensacijos suma.

117. Sąnaudos įvertinamos tikrąja verte. Kai atsiskaitymai atliekami grynaisiais pinigais arba jų ekvivalentais, sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma (neįskaitant į ją atgautino pridėtinės vertės mokesčio). Tais atvejais, kai numatytas atsiskaitymo laikotarpis ilgesnis nei 1 m. ir palūkanos nėra išskirtos iš bendros mokėtinų sumos, sąnaudų dydis įvertinamas, diskontuojant atsiskaitymo sumą.

118. Veiklos rezultatų ataskaitoje pagrindinės veiklos sąnaudos parodomos, atsižvelgiant į jų pobūdį (t. y. darbo užmokesčio ir socialinio draudimo, nusidėvėjimo ir pan. sąnaudos).

119. Išsami sąnaudų apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Sąnaudų apskaitos tvarkos apraše ir Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos tvarkos apraše.

Finansinė nuoma (lizingas) ir veiklos nuoma

120. Nuomos sutartims taikomas turinio viršenybės prieš formą principas. Ar nuoma bus laikoma veiklos nuoma, ar finansine nuoma, priklauso ne nuo sutarties formos, o nuo jos turinio ir ekonominės prasmės.

121. Nuomos sandoriai grupuojami į veiklos nuomos ar finansinės nuomos (lizingo) sandorius, atsižvelgiant į tai, kiek turto nuosavybės teikiamos naudos ir rizikos tenka nuomotojui ir kiek nuomininkui:

122. Nuoma yra laikoma finansine nuoma, jei iš esmės visa su turto nuosavybe susijusi nauda ir didžioji dalis rizikos perduodama nuomininkui;

123. Nuoma yra laikoma veiklos nuoma, kai, perduodant turtą nuomininkui, didžioji dalis su turto nuosavybe susijusios rizikos ir naudos ne perduodama nuomininkui, o lieka nuomotojui.

124. Finansinės nuomos atveju apskaitoje registruojamas įsigytas ilgalaikis materialusis turtas arba nematerialusis turtas. Jeigu nuomos sutartyje nurodytos palūkanos reikšmingai skiriasi nuo rinkos palūkanų normos arba nėra nurodytos, turto įsigijimo savikaina apskaičiuojama, diskontuojant visą sutartyje nurodytą įmokų sumą iki dabartinės vertės, taikant apskaičiuotų palūkanų normą sutarties sudarymo momentu. Turto įsigijimo savikaina lygi apskaičiuotai finansinio įsipareigojimo amortizuotai savikainai. Finansinės nuomos būdu įsigyto ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė (nematerialiojo turto atveju – amortizuojamoji vertė) paskirstoma per visą jo naudingo tarnavimo laiką.

125. Turto, įsigyto pagal finansinės nuomos (lizingo) sandorius, apskaitai yra taikomi tie patys principai kaip ir principai, taikomi ilgalaikio materialiojo turto arba nematerialiojo turto apskaitai.

126. Finansinės nuomos atveju apskaitoje registruojamos finansinės nuomos įmokos yra padalijamos, išskiriant turto vertės dengimo sumą, palūkanas ir kitas įmokas (kompensuotinas

nuomos sumas, neapibrėžtus nuomos mokesčius ir pan., jei jie yra numatyti finansinės nuomos sutartyje). Palūkanos priskiriamos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudoms ir apskaitoje registruojamos kaupimo principu, t. y. registruojamos tą ataskaitinį laikotarpį, už kurį apskaičiuojamos mokėtinos palūkanos.

127. Veiklos nuomos atveju nuomos įmokos pagal nuomos sutartį yra registruojamos apskaitoje kaip sąnaudos tolygiai (tiesiniu metodu) per nuomos laikotarpį ir priskiriamos pagrindinės veiklos sąnaudoms.

Sandoriai užsienio valiuta

128. Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registruojami apskaitoje pagal sandorio dieną galiojusį Lietuvos banko skelbiamą užsienio valiutos kursą. Pelnas ir nuostoliai iš sandorių užsienio valiuta bei iš užsienio valiuta išreikšto turto ir įsipareigojimų likučių perkainojimo dieną yra registruojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų ar sąnaudų sąskaitose. Veiklos rezultatų ataskaitoje atlikta tokių pajamų ir sąnaudų tarpusavio įskaita ir parodytas tik perskaičiavimo dėl valiutos kursų pokyčių rezultatas.

129. Valiutos kurso ir valiutos keitimo kurso skirtumas, susidaręs, keičiant (perkant ar parduodant) valiutą, laikomas banko paslauga ir registruojamas kaip pagrindinės veiklos kitos sąnaudos.

130. Valiutinių straipsnių likučiai perkainojami pagal ataskaitinio laikotarpio pabaigos Lietuvos banko skelbiamą Lietuvos Respublikos piniginio vieneto ir užsienio valiutos santykį.

131. Išsami sandorių užsienio valiuta apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos tvarkos apraše.

Atidėjiniai

132. Atidėjiniai pripažįstami ir apskaitoje registruojami, kai atitinka visus šiuos pripažinimo kriterijus:

132.1. Institucija turi įsipareigojimą (teisinę prievolę arba neatšaukiamąjį pasižadėjimą) dėl buvusio įvykio;

132.2. tikimybė, kad įsipareigojimą reikės padengti turtu, yra didesnė už tikimybę, kad nereikės;

132.3. įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta.

133. Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami, o informacija apie susijusį su tikėtina sumokėti suma neapibrėžtąjį įsipareigojimą yra pateikiama finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte.

134. Atidėjiniais pripažįstami tik tie įsipareigojimai, kurie susiję su buvusiais įvykiais. Atidėjiniais nepripažįstami numatomi būsimi nuostoliai ar išlaidos, susiję su Institucijos būsima veikla.

135. Institucija pripažįsta atidėjinio sumą, atsižvelgdama į labiausiai tikėtiną dabartiniam įsipareigojimui padengti reikalingų išlaidų sumą paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną. Atidėjinio sumos dydis nustatomas, remiantis panašios veiklos patirtimi, pasirašytais sutartimis, priimtais teisės aktais, ekspertų išvadomis, poataskaitiniais įvykiais ir pan.

136. Paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną atidėjiniai peržiūrimi ir jų vertė koreguojama, atsižvelgiant į naujus įvykius ir aplinkybes. Jei paaiškėja, kad įsipareigojimų turtu dengti nereikės ar atidėjinio suma sumažėjo, atidėjiniai panaikinami arba sumažinami, mažinant finansinės būklės ataskaitos straipsnių „Ilgalaikiai atidėjiniai“ arba „Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai“ sumas.

137. Ilgalaikiai atidėjiniai diskontuojami iki dabartinės jų vertės. Taikoma diskonto norma, tiksliausiai parodanti dabartinės pinigų vertės ir įsipareigojimui būdingos rizikos rinkos įvertinimą.

138. Finansinėse ataskaitose atidėjiniai yra rodomi:

138.1. ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai – labiausiai tikėtina įsipareigojimui padengti reikalingų išlaidų suma;

138.2. ilgalaikiai atidėjiniai – amortizuota savikaina (diskontuota labiausiai tikėtina įsipareigojimui padengti reikalingų išlaidų suma).

139. Išsami atidėjinių apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Atidėjinių, neapibrėžtųjų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto, poataskaitinių įvykių ir apskaitos klaidų taisymo apskaitos tvarkos apraše.

Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas

140. Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas registruojami nebalansinėse sąskaitose.

141. Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas nerodomi nei finansinės būklės ataskaitoje, nei veiklos rezultatų ataskaitoje. Informacija apie juos yra pateikiama aiškinamajame rašte. Kai tikimybė yra labai maža, kad reikės panaudoti turtą įsipareigojimui padengti arba kad neapibrėžtasis turtas duos Institucijai ekonominės naudos, informacija aiškinamajame rašte nėra pateikiama.

142. Informacija apie neapibrėžtąjį turtą ir įsipareigojimus turi būti peržiūrima ne rečiau negu kiekvieno ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną, siekiant užtikrinti, kad pasikeitimai būtų tinkamai atskleisti aiškinamajame rašte.

143. Išsami neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Atidėjinių, neapibrėžtųjų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto, poataskaitinių įvykių ir apskaitos klaidų taisymo apskaitos tvarkos apraše.

Poataskaitiniai įvykiai

144. Poataskaitinis įvykis – įvykis per laikotarpį nuo paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos iki finansinių ataskaitų rinkinio sudarymo dienos.

145. Poataskaitiniai įvykiai, kurie suteikia papildomos informacijos apie Institucijos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (t. y. turi įtakos Institucijos finansinei padėčiai ar veiklos rezultatams balanso data), yra koreguojantieji poataskaitiniai įvykiai. Atsižvelgiant į jų įtakos parengtoms finansinėms ataskaitoms reikšmę, koreguojantieji poataskaitiniai įvykiai yra rodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose.

146. Poataskaitiniai įvykiai, kurie nesuteikia papildomos informacijos apie Institucijos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (t. y. šie įvykiai parodo sąlygas, atsiradusias po paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos), yra nekoreguojantieji poataskaitiniai įvykiai. Nekoreguojantieji poataskaitiniai įvykiai aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie reikšmingi.

147. Išsami poataskaitinių įvykių apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Atidėjinių, neapibrėžtųjų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto, poataskaitinių įvykių ir apskaitos klaidų taisymo apskaitos tvarkos apraše.

Apskaitos politikos keitimas

148. Institucija pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia, kad būtų galima nustatyti Institucijos finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų keitimosi tendencijas.

149. Institucija pasirenka ir taiko apskaitos politiką, remdamasi nuostatomis, pateiktomis VSAFAS 1 „Finansinių ataskaitų rinkinių pateikimas“.

150. Ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu.

151. Institucijos apskaitos politika gali būti keičiama:

151.1. dėl VSAFAS nuostatų pakeitimo;

151.2. jei to reikalauja kiti teisės aktai.

152. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas, taikant retrospektyvinį būdą, t. y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo.

153. Poveikis, kurį daro apskaitos politikos keitimas einamojo ataskaitinio laikotarpio informacijai ir darytų ankstesnių ataskaitinių laikotarpių informacijai, registruojamas apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį apskaitos politika pakeičiama, ir parodomas einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatų ataskaitoje apskaitos politikos keitimo poveikio dalis, susijusi su ankstesniais laikotarpiais, rodoma straipsnyje „Apskaitos politikos keitimo ir esminių klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio informacija finansinėse ataskaitose pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nėra koreguojama.

154. Apskaitos politika gali būti keičiama tik nuo ataskaitinio laikotarpio pradžios, nes informacija už visą ataskaitinį laikotarpį turi būti parodoma, taikant vienodą apskaitos politiką panašaus pobūdžio ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams.

Apskaitinių įverčių keitimas

155. Apskaitinis įvertis – remiantis prielaidomis, atsižvelgiant į dabartinę turto ir įsipareigojimų vertę ir tikėtiną naudą ar įsipareigojimus, nustatomas apytikslis dydis, naudojamas turto ir įsipareigojimų vertei nustatyti.

156. Apskaitiniai įverčiai naudojami, kai turto ar įsipareigojimų vertės negali būti tiksliai apskaičiuotos, o tik įvertintos.

157. Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi, atliekant įvertinimą, arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių.

158. Apskaitinio įverčio keitimas nesusijęs su ankstesniais laikotarpiais ir nėra apskaitos klaidos taisymas, todėl buhalterinėje apskaitoje registruojamas tą ataskaitinį laikotarpį, kurį keitimas buvo atliktas, o finansinėse ataskaitose parodomas, taikant perspektyvinį būdą.

159. Finansinių ataskaitų elemento vertės pokytis, atsiradęs dėl apskaitinio įverčio pokyčio, turi būti parodytas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo parodyta prieš tai buvusi šio ataskaitos elemento vertė. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

Apskaitos klaidų taisymas

160. Apskaitos klaida – klaida, kuri atsiranda dėl neteisingo skaičiavimo, netinkamo apskaitos metodo taikymo, neteisingo ūkinės operacijos ar ūkinio įvykio registravimo ar dėl apsirikimo.

161. Esminė apskaitos klaida – einamuoju ataskaitiniu laikotarpiu išaiškėjusi klaida, dėl kurios praėjusio ar kelių praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinės ataskaitos negali būti laikomos iš esmės patikimomis.

162. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška yra didesnė nei 0,25 procento turto vertės.

163. Einamuoju ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Ir esminės, ir neesminės klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose.

164. Klaidų taisymo įtaka finansinėse ataskaitose parodoma taip:
- 164.1. jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaidinga informacija, ir parodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo pateikta klaidinga informacija;
 - 164.2. jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir parodomas veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama.
165. Su esminės klaidos taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte:
- 165.1. esminių apskaitos klaidų pobūdis ir ataskaitinis laikotarpis, kurį esminė klaida buvo padaryta;
 - 165.2. kokiems finansinės būklės ataskaitos straipsniams esminės apskaitos klaidos taisymas turėjo įtakos;
 - 165.3. koregavimo suma, registruota apskaitoje ir įtraukta, parodant grynąjį ataskaitinio laikotarpio perviršį ar deficitą.
166. Išsami apskaitos klaidų taisymo tvarka yra nurodyta Institucijos Atidėjinių, neapibrėžtųjų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto, poataskaitinių įvykių ir apskaitos klaidų taisymo apskaitos tvarkos apraše.

Informacijos pagal segmentus atskleidimas

167. Institucijos finansinėse ataskaitose pateikiama informacija apie šiuos pirminius segmentus pagal atliekamas valstybės funkcijas, nustatytas Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikacijoje.
168. Turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, pajamos, sąnaudos ir pinigų srautai pirminiams segmentams pagal valstybės funkcijas priskiriami pagal tai, kokioms programoms vykdyti skiriami ir naudojami ištekliai.
169. Jei turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir sąnaudų priskyrimo segmentui pagrindas yra neaiškus, šios sumos yra priskiriamos didžiausią Institucijos veiklos dalį apimančiam švietimo segmentui.
170. Institucijos veiklos specifiška nesąlygoja poreikio pasirinkti antrinius segmentus, pagal kuriuos būtų pateikiama informacija finansinėse ataskaitose.

Straipsnių tarpusavio įskaitos ir palyginamieji skaičiai

171. Turtas ir įsipareigojimai, pajamos ir sąnaudos bei pinigų įplaukos ir išmokos finansinėse ataskaitose nurodomi atskirai. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turto ir įsipareigojimų, taip pat pajamų ir sąnaudų tarpusavio įskaita negalima, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios įskaitos.
172. VSAFAS numatytais atvejais pajamų ir sąnaudų straipsnių tarpusavio įskaita gali būti atliekama finansinėse ataskaitose, pateikiant tik rezultatą (t. y. iš pajamų atėmus atitinkamas sąnaudas): pelną arba nuostolį. Pavyzdžiui, rezultatas – pelnas arba nuostolis yra rodomas, perleidus ar pardavus ilgalaikį turtą, keičiant užsienio valiutą.
173. Palyginamųjų skaičių klasifikavimas yra koreguojamas, kad atitiktų ataskaitinių metų klasifikavimą.

III. PASTABOS

P01 Apskaitos politika ir apskaitinių įverčių keitimas, klaidų taisymas

Apskaitos politikos ir apskaitinių įverčių keitimo, klaidų taisymo ataskaitiniu laikotarpiu nebuvo.

P02 Informacija pagal segmentus

Pagrindinės veiklos sąnaudos pagal veiklos segmentus „Švietimas“ sudaro 1 505 559,62 Eur. Lyginant su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu šios sąnaudos padidėjo 355 883,00 Eur.

Didžiąją sąnaudų dalį sudaro sąnaudos darbo užmokesčiui ir socialiniam draudimui - 1 052 780,36 Eur arba 69,9 procento visų pagrindinės veiklos sąnaudų.

Pagrindinės veiklos pinigų srautai „Išmokos“ sudaro 1 420 921,89 Eur. Tai 307 620,99 Eur daugiau palyginus su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu. Išmokos darbo užmokesčiui ir socialiniam draudimui sudaro 1 054 025,35 Eur arba 74,2 procento visų išmokų.

P03 Nematerialusis turtas

Per ataskaitinį laikotarpį buvo įsigyta programinės įrangos licencijų už 1 357,00 Eur. Iš jų 1331,00 Eur iš vykdomo projekto „Rokiškio technologijos, verslo ir žemės ūkio mokyklos profesinio mokymo(si) plėtra“ ES lėšų.

Nematerialiojo turto nurašymų per ataskaitinį laikotarpį nebuvo.

Nematerialiojo turto amortizacijos sąnaudos per ataskaitinį laikotarpį – 1 673,84 Eur.

Visiškai amortizuoto, tačiau vis dar centro veikloje naudojamo nematerialiojo turto nei ataskaitinio laikotarpio, nei praėjusio ataskaitinio laikotarpio pabaigoje nebuvo.

Nematerialiojo turto vienetų, kurio naudingas tarnavimo laikas neribotas, Centras neturi.

Nematerialiojo turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, Centas neturi.

Nematerialiojo turto, nenaudojamo Centro veikloje, nėra.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje nematerialiojo turto vertinamo įsigijimo ar pasigaminimo savikaina nuvertėjimo, pagal 22-ojo VSAFAS „Turto nuvertėjimas“, požymių nustatyta nebuvo.

P04 Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikį materialųjį turtą laikotarpio pabaigoje, sudaro :

<i>Pavadinimas</i>	<i>Ataskaitinis laikotarpis Eur</i>	<i>Praėjęs ataskaitinis laikotarpis Eur</i>	<i>Pokytis Eur</i>
Ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina	1 871 061,90	1 594 059,09	277 002,81
Sukaupta nusidėvėjimo suma	813 994,25	794 458,86	+19 535,39
Likutinė vertė	1 057 067,65	807 506,37	+249 561,28
Nuvertėjimo suma	0,00	0,00	0,00
Per ataskaitinį laikotarpį priskaičiuota nusidėvėjimo suma	68 311,61	50 333,48	+17 978,13
Visiškai nudėvėto, tačiau vis dar veikloje naudojamo materialiojo ilgalaikio turto įsigijimo savikaina	348 541,95	391 036,77	-42 494,82
Kito ilgalaikio turto - bibliotekos fondų – įsigijimo savikaina	4 997,84	4 907,74	+90,10

Per ataskaitinį laikotarpį įsigyto ar pasigaminto ilgalaikio materialiojo turto savikainą – 317 872,89 Eur sudaro:

5 400,00 Eur – priemonės ir įranga mokymui;

800,00 Eur - kompiuterinė įranga mokymui;

119 168,06 Eur – mokomoji automobilių mechanikų įranga;

147 016,21 Eur – mokomoji statybininkų įranga;

10 535,00 Eur – lengvasis automobilis vairavimo mokymui;

90,10 Eur – bibliotekos fondas (knygos);

34 863,52 Eur – esminio pagerinimo darbai (mokyklos pastato stogo remontas ir kiemo aikštelės atnaujinimas). Atlikti remonto darbai apskaityti kaip esminio pagerinimo darbai ir pergrupavus lėšas, šia suma padidintos mokyklos pastato ir kiemo aikštelės vertės.

Kitą ilgalaikį materialųjį turtą sudaro bibliotekos fondai (knygos).

Ilgalaikio materialiojo turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, Centras neturi.

Pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis, kurių sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, įsigyto turto nėra.

Pasirašytų sutarčių dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo nėra.

Nebalansinėje sąskaitoje apskaitomą, pagal panaudos sutartis gautą, ilgalaikį turtą laikotarpio pabaigoje sudaro:

<i>Pavadinimas</i>	<i>Ataskaitinis laikotarpis Eur</i>	<i>Praėjęs ataskaitinis laikotarpis Eur</i>	<i>Pokytis Eur</i>
Žemė	74 704,62	74 704,62	0,00
Kompiuterinė įranga	17 541,66	17 541,66	0,00
Viso:	92 246,28	92 246,28	0,00

P08 Atsargos

Atsargų įsigijimo savikainos pasikeitimas, palyginus su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu:

<i>Pavadinimas</i>	<i>Ataskaitinis laikotarpis Eur</i>	<i>Praėjęs ataskaitinis laikotarpis Eur</i>	<i>Pokytis Eur</i>
Atsargų likutis laikotarpio pabaigoje	1 015,36	923,33	+92,03
t.sk. degalų likutis	130,58	228,01	-97,43
t.sk. atsarginių dalių likutis	33,76		+33,76
t.sk. maisto produktų pardavimui likutis	851,02	695,32	+155,70
Įsigyta atsargų	106 122,76	102 179,33	+3 943,43
Snaudota atsargų	106 030,73	104 753,54	+1 277,19
t.sk. parduota maisto produktų	13 779,27	16 423,01	-2 643,74
t.sk. atiduota naudoti ūkinio inventoriaus	44 856,12	31 527,18	+ 13 328,94

Per ataskaitinį laikotarpį mokykla neatlygintinai gavo atsargų už 4 811,45 Eur:

164,20 Eur - išsilavinimo pažymėjimai blankai iš NŠA;

1 085,04 Eur – Covid-19 testai iš visuomenės sveikatos biuro;

3 562,21 Eur – parama maisto produktais iš Maisto banko;

Tretiesiems asmenims perduotų atsargų nėra.

Nebalansinėse sąskaitose apskaitoma :

ūkinius inventorius 214 004,62 Eur,

iš jų bibliotekos vadovėliai – 22 029,53 Eur.
pagal panaudos sutartį iš NŠA gautas ūkinis inventorių – 1 657,59 Eur.

P09 Išankstiniai mokėjimai

Išankstinius mokėjimus sudaro:

<i>Pavadinimas</i>	<i>Paskutinė ataskaitinis laikotarpio diena</i>	<i>Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena</i>	<i>Pokytis</i>
Išankstiniai mokėjimai tiekėjams:	445,88	526,13	-80,25
už komunalines paslaugas		106,80	-106,80
už prekes	124,49	87,41	+37,08
už spaudos prenumeratą	321,39	331,92	-10,53
Ateinančių laikotarpių (leidinių prenumeratos ir transporto priemonių draudimo) sąnaudos	375,68	1 237,69	-862,01

P10 Gautinos sumos

Per vienerius metus gautinas sumas laikotarpio pabaigoje sudaro:

<i>Pavadinimas</i>	<i>Paskutinė ataskaitinis laikotarpio diena</i>	<i>Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena</i>	<i>Pokytis</i>
Nuomininkų įsiskolinimas už turto nuomą	260,98	781,92	-520,94
Pirkėjų įsiskolinimas už suteiktas paslaugas	2 380,74	7 634,76	-5 254,02
Tiekėjo mokėtini delspinigiai už įsipareigojimų nevykdymą	221,33	0,00	+221,33
Atostoginių kaupiniai	55 243,53	47 165,05	+8 078,48
Sukauptos finansavimo pajamos kreditorinio įsiskolinimo padengimui (VB išlaidoms)	9 820,55	1 644,64	+8 175,91
VSD įmokų permoka		3 513,81	-3 513,81
GPM permoka	528,70		+528,70
Patalpų nuomininkų įsiskolinimas už komunalines paslaugas	257,87	1 137,10	-879,23
Gautinos sumos viso	68 713,70	62 530,08	+6 183,62

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

82 494,45 Eur pinigų likutį sudaro pinigai banko sąskaitose;
43 156,43 Eur – projekto Erasmus+ vykdymui gautos ES lėšos;
23 223,35 Eur – vykdomo projekto ES lėšos.
789,44 Eur – pavedimų lėšos

6 117,08 Eur – paramos lėšos;
 9 200,97 Eur – pajamų lėšos;
 7,18 Eur - grąžintinos į biudžetą VB lėšos.

P12 Finansavimo sumos

Per ataskaitinį laikotarpį gautas finansavimo sumas sudaro:

<i>Finansavimo šaltinis ir paskirtis</i>	<i>Suma Eur</i>
Švietimo, mokslo ir sporto administravimo programa VB lėšos	1 265 100,00
Valstybės strategijos įgyvendinimo programa - mokinių įgytų kompetencijų vertimui VB lėšos	1 313,94
Skaitmeninio mokymo(si) ištekliams VB lėšos	1 844,00
Covid-19 pandemijos padariniams šalinti VB lėšos	3 864,00
Užimtumo tarnybos įdarbinimo subsidijavimas VB lėšos	6 521,59
Iš ESSF lėšų bendrai finansuojamo projekto „Rokiškio technologijos, verslo ir žemės ūkio mokyklos profesinio mokymo (si) plėtra“ ES lėšos	243223,20
ŠMPF Erasmus+ projektas ES lėšos	86 386,20
Parama (1,2 proc. GPM) KŠ lėšos	708,01
Iš viso	1 610 058,42

Per ataskaitinį laikotarpį gauta parama sudaro 4 270,22 Eur. Iš jų 708,01 Eur gyventojų skirta 1,2 proc. GPM ir už 3 562,21 Eur iš Maisto banko gauta maisto produktų, kurie buvo panaudoti socialiai remtinų mokinių maitinimui.

P17 Trumpalaikės mokėtinės sumos

Trumpalaikius įsipareigojimus 147 675,83 eurus sudaro:

<i>Pavadinimas</i>	<i>Paskutinė ataskaitinis laikotarpio diena</i>	<i>Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena</i>	<i>Pokytis</i>
Grąžintinos finansavimo sumos	7,18		+7,18
Tiekėjams mokėtinės sumos:	85 303,55	1 817,42	+83 486,13
už ryšių paslaugas	39,44	28,58	+10,86
už transporto išlaikymo išlaidas	344,23		+344,23
už komunalines paslaugas	6 236,25	1 615,99	+4 620,26
už kitas prekes ir paslaugas	33,63	172,85	-139,22
už mokymo įrangą	78 650,00		+78 650,00
Mokėtinės sumos darbuotojams:	4 463,86		+4 463,86
mokėtinas darbo užmokestis	232,89		+232,89
mokėtinės socialinio draudimo įmokos	3 202,87		+3 202,87
Sukauptos mokėtinės sumos:	56 158,95	48 772,20	+7 386,75
sukauptos atostoginių sąnaudos	55 182,23	47 380,76	+7 801,47
sukauptos socialinio draudimo įmokų sąnaudos	976,72	838,64	+138,08
kitos sukauptos mokėtinės sumos		552,80	-552,80
Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	1 742,29	3146,45	-1 404,16
gauti išankstiniai apmokėjimai už patalpų nuomą ir už mokinių	1738,11	3145,39	-1 407,28

praktinio vairavimo mokymą.			
Sodrai mokėtini delspinigiai	4,18	1,06	+3,12

Mokėtinų sumų padidėjimą, lyginant su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu, sudaro įsiskolinimas tiekėjams už gautą vykdomo projekto mokymo įrangą, skolos už komunalines paslaugas, bei nesumokėtos VSD įmokos Sodrai.

P18 Grynasis turtas

Dalininkų kapitalas – 246 510,62 Eur dalininko LR Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos kapitalas.

Einamųjų metų perviršis ir deficitas – 1 294,60 Eur einamųjų metų nuostolis. Lyginant su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu jis sumažėjo 200 044,43 Eur.

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

Pagrindinės veiklos kitas pajamas sudaro pajamos už tęstinį suaugusiųjų mokymą.

Kitos pajamos gautos vykdant mokyklos nuostatuose patvirtintas veiklos rūšis.

<i>Pajamų pavadinimas</i>	<i>Ataskaitinis laikotarpis Eur</i>	<i>Praėjęs ataskaitinis laikotarpis Eur</i>	<i>Pokytis Eur</i>
Pagrindinės veiklos kitos pajamos	32 203,15	29 230,27	+2 972,88
Kitos veiklos pajamos:	27 597,92	24 958,16	+2 639,76
pajamos už parduotus maisto produktus	14 318,61	17 793,00	-3 474,39
pajamos už patalpų nuomą	3 689,88	4 358,92	-669,04
pajamos iš mokinių už gyvenimą bendrabutyje	425,32	460,84	-35,52
pajamos už suteiktas apgyvendinimo paslaugas	1670,00	130,00	+1 540,00
priskaičiuoti delspinigiai už įsipareigojimų nevykdymą	1 554,27		+1 554,27
pajamos už ilgalaikio turto pardavimą aukcione	5 500,00		+5 550,00
pajamos už suteiktas kitas paslaugas (traktorininkų pažymėjimų keitimą ir t.t.).	1 442,11	2 215,40	-773,29

P22 Pagrindinės veiklos sąnaudos

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos, lyginant su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu, padidėjo dėl padidėjusio minimaliojo mėnesinio darbo užmokesčio, padidinto bazinio dydžio ir padidintų atlyginimų koeficientų mokytojams.

<i>Sąnaudų pavadinimas</i>	<i>Ataskaitinis laikotarpis Eur</i>	<i>Praėjęs ataskaitinis laikotarpis Eur</i>	<i>Pokytis Eur</i>
Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas	1 058 224,11	867 285,52	+190938,59
darbo užmokesčio sąnaudos	1 037 835,20	850 280,77	+187554,43
socialinio draudimo įmokų sąnaudos	18 994,18	15 564,62	3429,56
ligos pašalpų sąnaudos	1 394,73	1 440,13	-45,40

Nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos lyginant su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu ženkliai padidėjo dėl naujai įsigyto nematerialiojo ir ilgalaikio materialiojo turto.

<i>Sąnaudų pavadinimas</i>	<i>Ataskaitinis laikotarpis Eur</i>	<i>Praėjęs ataskaitinis laikotarpis Eur</i>	<i>Pokytis Eur</i>
Nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos viso:	78 655,48	52 007,32	+26 648,16
nematerialiojo turto amortizacijos sąnaudos	10 343,67	1 673,84	+8 669,83
ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo sąnaudos	68 311,61	50 333,48	+17 978,13

Komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos, lyginant su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu padidėjo 35,3 %, dėl metų pabaigoje pakilusių šilumos ir elektros energijos kainų.

<i>Sąnaudų pavadinimas</i>	<i>Ataskaitinis laikotarpis Eur</i>	<i>Praėjęs ataskaitinis laikotarpis Eur</i>	<i>Pokytis Eur</i>
Komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos	55 867,59	41 295,94	+14 571,65
šildymo sąnaudos	37180,74	28 355,67	+8 825,07
elektros energijos sąnaudos	14116,18	7 825,96	+6 290,22
vandentiekio ir kanalizacijos sąnaudos	1780,60	1 634,75	+145,85
ryšių paslaugų sąnaudos	1496,61	2 074,35	-577,74
kitų komunalinių paslaugų (atliekų išvežimo) sąnaudos.	1293,46	1 405,21	-111,75

<i>Sąnaudų pavadinimas</i>	<i>Ataskaitinis laikotarpis Eur</i>	<i>Praėjęs ataskaitinis laikotarpis Eur</i>	<i>Pokytis Eur</i>
Komandiruočių sąnaudos	73,16	222,41	-149,25
Transporto sąnaudos	7 220,08	5 298,90	+1 921,18
Kvalifikacijos kėlimo sąnaudos	2 890,16	2 003,99	+886,17
Paprastojo remonto ir eksploatavimo sąnaudas	23 775,33	39 073,03	-15 297,70
Nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudos	17,21	4,69	+12,52
Sunaudotų ir parduotų atsargų sąnaudos	64 808,04	46 682,94	+18 125,10
mokyklos reikmėms sunaudotų atsargų savikaina	19 528,72	15 155,76	+4 372,96
atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus savikaina	45 279,32	31 527,18	+13 752,14
Socialinių išmokų sąnaudos	101,76	3 035,00	2933,24
Nuomos sąnaudos	1 820,78	1 170,44	+650,34
Finansavimo sąnaudos		0,00	
Kitų paslaugų sąnaudos	111 845,14	36 750,48	+75 094,66
Kitos sąnaudos	86 467,00	54 845,96	+28 621,04
Narystės mokesčiai	467,00	793,75	-326,75
Stipendijos	86 000,00	53 400,00	+32 600,00
Kitos sąnaudos	0,00	652,21	-652,21
Kitos veikos sąnaudos	14 413,08	18 087,74	-3 674,66

Komandiruočių sąnaudas sudaro kelionės, apgyvendinimo ir dienpinigių sąnaudos.

Transporto sąnaudas sudaro transporto priemonių eksploatavimo išlaidos (degalai ir atsarginės dalys).

Paprastojo remonto ir eksploatavimo sąnaudas sudaro pastatų, patalpų ir įrenginių einamam remontui ir eksploatavimui sunaudotų atsargų savikaina ir eksploatavimo paslaugų sąnaudos.

Socialinių išmokų sąnaudas sudaro darbuotojams išmokėtos vienkartinės pašalpos.

Nuomos sąnaudas sudaro mokymo įrankių, mokomosios programinės įrangos ir geriamo vandens pilstymo aparato nuoma.

Kitų paslaugų sąnaudas sudaro vykdomų projektų Erasmus+ išlaidos (projekto dalyvių pragyvenimo, kelionės, draudimo, projekto administravimo išlaidos), kompetencijų vertinimo paslaugos, leidinių prenumeratos išlaidos, įvairūs skelbimai, reklama, banko sąskaitų aptarnavimo mokesčiai, įvairios programų ir kitų įrenginių priežiūros ir aptarnavimo paslaugos ir kitos paslaugos. Šios išlaidos, lyginant su parėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu ženkliai padidėjo dėl projekto Erasmus+ veiklų atnaujinimo.

Kitas sąnaudas sudaro mokiniams mokamų stipendijų sąnaudos, narystės mokesčiai, išlaidos reprezentacijai. Lyginant su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu sąnaudos stipendijoms ženkliai padidėjo dėl pakeistos stipendijų mokėjimo tvarkos, padidėjusio stipendijos dydžio ir padidėjusio mokinių, gaunančių stipendijas, skaičiaus.

Didžiąją dalį kitos veiklos sąnaudų sudaro pardavimui sunaudotų maisto produktų savikaina.

P23 Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos

Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudas 44,14 Eur sudaro delspinigiai už pavėluotai pervestas GMP ir VSD įmokas.

P25 Neapibrėžtieji įsipareigojimai

Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto nėra.

P26 Poataskaitiniai įvykiai

Reikšmingų poataskaitinių įvykių nebuvo.

Apskaitiniai įverčiai nebuvo keičiami.

P27 Informacija apie kontroliuojamus ne viešojo sektoriaus subjektus

Centras kontroliuojamų ir asocijuotų subjektų neturi.

Direktorė

Diana Giedrikienė

Vyr.buhalterė

Daiva Marmokaitė

Rokiškio profesinio mokymo centras, 190804895 Mėdonatorių g. 1A, Kavoliškio k., Rokiškio laimėliokų sen., Rokiškio r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Paviršius
ID: -2147395496
D/L: 2022-03-30 13:58:12

P3 Nematerialiųjų turtas

NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASKAITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Straipsniai	Piktros darbai	Programinės įrangos ir jos licencijos	Kitas nematerialiųjų turtas			Nebaigti projektai ir Eskstiniai apmokėjimai		Prestizias	Iš viso
				Patentai ir kitos licencijos (išskyrus nurodytas 4 stulpelyje)	Literatūros, mokslo ir meno kūrinių	Kitas nematerialiųjų turtas	Nebaigti projektai	Eskstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Išgijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje		31.014,00							31.014,00
2	Išgijimai per ataskaitinį laikotarpį		1.357,00							1.357,00
2.1	Pirkto turto išgijimo savikaina		1.357,00							1.357,00
2.2	Neužgijinami gauto turto išgijimo savikaina									
3	Pardavimo, perduto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį									
3.1	Parduoto									
3.2	Perduto									
3.3	Nurašyto									
4	Pergrupavimai (+/-)									
5	Išgijimo ar pasigaminimo savikainos kiti pokyčiai									
6	Išgijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+/-5)		32.371,00							32.371,00
7	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X	-1.673,84		X		X	X		-1.673,84
8	Neužgijinami gauto turto sukaupta amortizacijos suma*	X			X		X	X		
9	Apskaičiuota amortizacija per ataskaitinį laikotarpį	X	-10.343,87		X		X	X		-10.343,87
10	Sukaupta parduoto, perduto ir nurašyto turto amortizacijos suma	X			X		X	X		
10.1	Parduoto	X			X		X	X		
10.2	Perduto	X			X		X	X		
10.3	Nurašyto	X			X		X	X		
11	Pergrupavimai (+/-)	X			X		X	X		
12	Sukaupta amortizacijos sumos kiti pokyčiai	X			X		X	X		
13	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)	X	-12.017,71		X		X	X		-12.017,71
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje									
15	Neužgijinami gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma*									
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									

Rokiškio profesinio mokymo centras, 190804895 Mėklatorių g. 1A, Kavališkio k., Rokiškio talmiškoji sen., Rokiškio r. sav.
2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Paviršius
ID: -2147395496
D/L: 2022-03-30 13:58:12

P3 Nematerialiųjų turtas

Eil. Nr.	Straipsniai	Piktros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialiosis turtas				Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestizas	Iš viso
				Patentai ir kitos licencijos (išskyrus nurodymus 4 stulpelyje)	Literatūros, mokslo ir meno kūriniai	Kitas nematerialiosis turtas	Nebaigti projektai	Išankstiniai apmokėjimai			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
18	Sukaupta perduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma										
18.1	Perduoto										
18.2	Perduoto										
18.3	Nurašyto										
19	Pergrupavimai (+/-)										
20	Nuvertėjimo sumos kiti pokyčiai										
21	Nuvertėjimo suma anksčiauinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16+17+18+/-19+/-20)										
22	Nematerialiojo turto likutinė vertė anksčiauinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)		20.353,29							20.353,29	
23	Nematerialiojo turto likutinė vertė anksčiauinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)		29.340,16							29.340,16	

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
* Kito subjekto sukaupto turto nusidėvėjimo arba
nuvertėjimo suma iki perdavimo.

Rokėlio profilio mokytojų namų, 190004895 Mėdonorių g. 1A, Kavodėlio k., Rokėlio kaimiškąjį sen., Rokėlio r. sav.
2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Pasirašas
ID: -2147395496
D/L: 2022-03-30 13:58:

P4 Ilgalaikiai materialūs turas
ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Straipsniai	Žemė	Pastatai		Infrastruktūra ir kiti statiniai	Nekilnojamosios vėrtės vertės	Mažosios įrangijos	Transporto priemonės	Kilnojamosios vėrtės vertės	Baldai ir biuro įranga	Kitas ilgalaikis materialus turas		Nėnaigta daityba	Banketiniai apmokėjimai	Bil. dėl.
			Gyvenamieji	Kiti							Kitos vėrtės	Kitas ilgalaišis materialus turas			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Ilgijimo ar patigimimo savikaina atskaitinio laikotarpio pradžioje		372,097,118	745,894,07	189,251,33		188,336,63	54,664,83		38,597,42		5,217,63		7,906,14	1,601,965,23
2	Ilgijimo ar patigimimo savikaina atskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2+3-4+5-6)						271,584,27	10,535,00		800,00		90,10	34,863,52		317,872,89
2.1	Prieš turą ilgijimo ar patigimimo savikaina						271,584,27	10,535,00		800,00		90,10	34,863,52		317,872,89
2.2	Neatlyginamas gautas turas ilgijimo ar patigimimo savikaina														
3	Pardavimas, perdavimas ir nuosavybės suma per laikotarpį (3.1+3.2-3.3)						-2,211,11			-1,567,59					-3,578,70
3.1	Pardavimas														
3.2	Perdavimas						-2,211,11			-1,567,59					
3.3	Nuosavybė						-5,122,80	-39,764,83		7,906,14		-309,89	-34,863,52	-7,906,14	-3,578,70
4	Pergrupavimai (+/-)			13,085,64	21,774,88										-45,197,52
5	Ilgijimo ar patigimimo savikaina kitų pakeičiai														
6	Ilgijimo ar patigimimo savikaina atskaitinio laikotarpio pradžioje (1+2+3-4+5-6)		372,097,118	758,982,71	211,026,21		452,886,99	25,435,00		45,935,97		4,997,84	0,00	0,00	1,871,861,90
7	Skaupio nuosavybės suma atskaitinio laikotarpio pradžioje	X	-167,859,35	-260,719,99	-189,251,33		-117,433,96	-47,211,93		-11,872,41	X	-309,89	X	X	-794,458,86
8	Neatlyginamas gautas turas nuosavybės suma per laikotarpį	X									X		X	X	
9	Apykaitose nuosavybės suma per laikotarpį	X	-9,283,56	-24,268,89	-403,24		-23,473,54	-3,362,24		-7,520,14	X		X	X	-68,311,61
10	Skaupio pardavimas, perdavimas ir nuosavybės suma per laikotarpį (10.1+10.2+10.3)	X					2,211,11			1,367,59	X		X	X	3,578,70
10.1	Pardavimas	X									X		X	X	
10.2	Perdavimas	X									X		X	X	
10.3	Nuosavybė	X					2,211,11			1,367,59	X		X	X	
11	Pergrupavimai (+/-)						5,122,80	39,764,83			X		X	X	3,578,70
12	Skaupio nuosavybės suma atskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+11+12)	X	-177,142,91	-284,983,88	-189,654,57		-133,573,59	-10,809,34		-17,824,96	X		X	X	-813,994,25
13															
14	Nuosavybės suma atskaitinio laikotarpio pradžioje	X									X				
15	Neatlyginamas gautas turas nuosavybės suma*	X									X				
16	Apykaitose nuosavybės suma per laikotarpį	X									X				
17	Pasibaigia nuosavybės suma per laikotarpį	X									X				
18	Skaupio pardavimas, perdavimas ir nuosavybės suma per laikotarpį (18.1+18.2+18.3)	X									X				
18.1	Pardavimas	X									X				
18.2	Perdavimas	X									X				
18.3	Nuosavybė	X									X				
19	Pergrupavimai (+/-)										X				
20	Nuosavybės suma atskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16+17+18+19-20)	X	X	X	X		X	X		X		X	X	X	
21	Nuosavybės suma atskaitinio laikotarpio pradžioje														
22	Tiesiogiai gautas turas ilgojo laikotarpio pabaigoje														
23	Neatlyginamas gautas turas ilgojo laikotarpio pabaigoje														
24	Tiesiogiai gautas turas ilgojo laikotarpio pabaigoje														
25	Pardavimas, perdavimas ir nuosavybės suma per laikotarpį (25.1+25.2+25.3)														
25.1	Pardavimas														
25.2	Perdavimas														
25.3	Nuosavybė														

Raštinis pradinis mokymo centras, 198004895 Medinietėių g. 1A, Kavolėlio k., Rokičio kaimiškoji sen., Rokičio r. sav.
2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Pasirašė
ID: -2147395496
DfL: 2022-03-30 13:58:

P4 Ilgalaikis materialusis turtas

Eil. Nr.	Straipsniai	Ženė	Pavizai		Infrastruktūra ir kiti statiniai	Nediduosiamosios kultūros vertybės	Mališos ir preigiamai	Transporto priemonės	Kilnojamosios kultūros vertybės	Baldai ir biuro panga	Klas ilgalaiikis materialusis turtas		Nebalęsta sąlyha	Išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
			Gyvenamieji	Kiti							Klas vertybės	Klas ilgalaiikis materialusis turtas			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
25.3	Nuėmė		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
26	Pergupavimai (+/-)		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
27	Tikrosios vertės kiti pokėdai		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
28	Tikroji vertė asanktinio laikotarpio pabėdėje (22+23+24+25+26+27)		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
29	Ilgalaikio materialiojo turto tikrosė vertė asanktinio laikotarpio patilijpė (6-13+28)		194.954,27	473.993,83	21.371,64		319.013,40	14.625,66		28.111,01		4.997,84	0,00	0,00	1.057.067,65
30	Ilgalaikio materialiojo turto tikrosė vertė asanktinio laikotarpio pradėdėje (1+2+14+21)		204.237,83	485.174,08	0,00		70.902,67	7.452,90		26.925,01		4.907,74		7.906,14	807.506,37

X pėdynei asanktinio laika apilidoni
* Kito subjekto sukaupto turto ualdėvėjimo arba
nuvertėjimo suma iki pėrdavimo

P8 Atsargos
ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINI LAIKOTARPĮ*

E.Š. Nr.	Straipsniai*	Strateginės ir nelicėjamosios atsargos	Modifikuotos, žaliavos ir būtinai investuojamos	Nebaigta gaminti produkcija		Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		Pagaminta produkcija skirtas pardavimui		Išgautas materialusis ir biologinis turtas, skirtas pardavimui	Iš viso
				5	6	7	8	9	10		
1	2	3	4								
1	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		228,01				695,32			923,33	
2	Išgauta atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)		92,187,79				13,934,97			106,122,76	
2.1	Išgauto turto įsigijimo sąvokana		87,576,54				13,934,97			101,511,51	
2.2	Nemokamai gautų atsargų įsigijimo sąvokana		4,811,45							4,811,45	
3	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		-92,251,46				-13,779,27			-151,228,25	
3.1	Pardavimai						-13,779,27			-57,039,81	
3.2	Periešimas (pakirstymas)									-92,234,25	
3.3	Sunaudojimo veikloje		-92,234,25							-1,954,19	
3.4	Kiti nurašymai		-17,21							45,197,52	
4	Pergrupavimai (+/-)										
5	Atsargų įsigijimo vertės kiti pokyčiai										
6	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+4+5)		164,34				851,02			1,015,36	
7	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje										
8	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupto nuvertėjimo suma (iki pertašymo)										
9	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį										
10	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma (Per ataskaitinį laikotarpį parduoti, periešinti (pakirstyti), sunaudoję ir nurašę atsargų nuvertėjimas (11.1+11.2+11.3+11.4))										
11	11.1									45,197,52	
11.1	Pardavimai									43,260,54	
11.2	Periešimas (pakirstymas)										
11.2	Sunaudojimo veikloje									1,936,98	
11.3	Kiti nurašymai									-45,197,52	
12	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)										
13	Atsargų nuvertėjimo kiti pokyčiai										
14	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8-9+10+11+12+13)									0,00	
15	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (6-14)		164,34				851,02			0,00	
16	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1-7)		228,01				695,32			923,33	

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos atskaitinio rašto tekste.

Rokiškio profesinio mokymo centras, 190804895 Melloratorių g. 1A, Kavoliškio k., Rokiškio kalviškoji sen., Rokiškio r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147395496
D/L: 2022-03-30 13:58:12

P9 Išankstiniai apmokėjimai

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina	821,56	1.763,82
1.1	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams	445,88	526,13
1.2	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos	375,68	1.237,69
2	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	821,56	1.763,82

Rokiškio profesinio mokymo centras, 190804895 Melioratorių g. 1A, Kavoliškio k., Rokiškio kaimiškoji sen., Rokiškio r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147395496
D/L: 2022-03-30 13:58:12

P10 Gautinos sumos

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena				Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena			
		Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	Iš viso	Tarp jų iš asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8		
1	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	68.713,70	67.967,14		62.530,08	60.351,26			
1.1	Gautinos finansavimo sumos								
1.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos								
1.2.1	Gautini mokesčiai								
1.2.2	Gautinos socialinės įmokos								
1.3	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turą, paslaugas	2.641,72	2.360,74		8.416,68	7.474,76			
1.3.1	Gautinos sumos už turto naudojimą	260,98			781,92				
1.3.2	Gautinos sumos už parduotas prekes								
1.3.3	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas	2.380,74	2.360,74		7.634,76	7.474,76			
1.3.4	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turą								
1.3.5	Kitos								
1.4	Gautinos sumos už konfiskuotą turą, baudos ir kitos netesybės	221,33							
1.5	Sukauptos gautinos sumos	65.064,08	65.064,08		49.362,49	49.362,49			
1.5.1	Iš biudžeto	65.064,08	65.064,08		48.809,69	48.809,69			
1.5.2	Kitos				552,80	552,80			
1.6	Kitos gautinos sumos	786,57	542,32		4.750,91	3.514,01			
2	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje								
3	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	68.713,70	67.967,14		62.530,08	60.351,26			

Rokiškio profesinio mokymo centras, 190804895 Melioratorių g. 1A, Kavoliškio k., Rokiškio kauniškoji sen., Rokiškio r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147395496
D/L: 2022-03-30 13:58:12

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKIVALENTUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		Iš viso	Budžeto asignavimai	Iš viso	Budžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	66.386,96		50.355,02	
1.1	Pinigai bankų sąskaitose	66.386,96		50.355,02	
1.2	Pinigai kasoje				
1.3	Pinigai kelyje				
1.4	Pinigai įsaldytose sąskaitose				
1.5	Pinigų įsaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6	Pinigų ekvivalentai				
2	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)				
2.1	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2	Pinigai kasoje				
2.3	Pinigai kelyje				
2.4	Pinigai įsaldytose sąskaitose				
2.5	Pinigų įsaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6	Pinigų ekvivalentai				
3	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)	16.107,49		13.296,46	
3.1	Pinigai bankų sąskaitose	16.107,49		13.296,46	
3.2	Pinigai kasoje				
3.3	Pinigai kelyje				
3.4	Pinigai įsaldytose sąskaitose				
3.5	Pinigų įsaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7	Kiti pinigų ekvivalentai				
4	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	82.494,45		63.651,48	
5	Iš jų išteklių fondų lėšos				

Rokiškio profesinio mokymo centras, 190804895 Melioratorių g. 1A, Kavoliškio k., Rokiškio kaimiškoji sen., Rokiškio r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

P12 Finansavimo sumos

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINIŲ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas*	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1	iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	469.220,60	1.278.741,01	0,00	1.249,24			-1.276.645,58	
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	462.818,91	68.062,97	34.863,52	1.249,24			-95.391,49	
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	6.401,69	1.210.678,04	-34.863,52				-1.181.254,09	
2	iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	99.714,63						-2.035,07	
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	99.714,63						-2.035,07	
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti								
3	iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)	292.862,79	329.609,40	0,00				-160.097,92	
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	243.857,77		221.222,61				-69.085,89	
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	49.005,02	329.609,40	-221.222,61				-91.012,03	
4	iš kitų šaltinių	7.948,96	1.708,01	0,00	3.562,21			-3.888,21	
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	2.539,89		77,56	3.562,21			-3.755,21	
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	5.409,07	1.708,01	-77,56				-133,00	
5	iš viso finansavimo sumų	869.746,98	1.610.058,42	0,00	4.811,45			-1.442.666,78	

* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas; praėjusio ataskaitinio laikotarpio klaidų taisymas; valiutos kurso įtaka pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis; finansavimo sumų dalis, pripažinta fondo finansavim

Rokiškio profesinio mokymo centras, 190804895 Melioratorių g. 1A, Kavoliškio k., Rokiškio kaimiškoji sen., Rokiškio r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147395496
D/L: 2022-03-30 13:58:12

P12 Finansavimo sumos

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Per ataskaitinį laikotarpį				Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
		Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos grąžintos	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas	Kiti pokyčiai	
1	2	10	11	12	13	14
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		-97,48			472.467,79
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti		-90,30			471.512,85
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		-7,18			954,94
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)					97.679,56
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					97.679,56
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)					462.374,27
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					395.994,49
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					66.379,78
4	Iš kitų šaltinių					9.330,97
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					2.424,45
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					6.906,52
5	Iš viso finansavimo sumų		-97,48			1.041.852,59

Rokiškio profesinio mokymo centras, 190804895 Melioratorių g. 1A, Kavoliškio k., Rokiškio kaimiškoji sen., Rokiškio r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147395496
D/L: 2022-03-30 13:58:12

FINANSAVIMO SUMŲ LIKUČIAI

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		469.220,60	469.220,60		472.467,79	472.467,79
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		99.714,63	99.714,63		97.679,56	97.679,56
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)		292.862,79	292.862,79		462.374,27	462.374,27
4	Iš kitų šaltinių		7.948,96	7.948,96		9.330,97	9.330,97
5	Iš viso		869.746,98	869.746,98		1.041.852,59	1.041.852,59

Rokiškio profesinio mokymo centras, 190804895 Meilioratorių g. 1A, Kavoliškio k., Rokiškio kaimiškoji sen., Rokiškio r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Pavirtinta
ID: -2147395496
D/L: 2022-03-30 13:58:12

P12 Gauta parama

INFORMACIJA APIE PER ATASKAITINI LAIKOTARPĮ GAUTA FINANSINĖ IR NEFINANSINĖ PARAMA

Eil. Nr.*	Gautos paramos telkėjas		Gautos paramos dalykas				Iš viso gauta paramos per ataskaitinį laikotarpį ***
	Paramos telkėjo, suteiklusio paramą, pavadinimas	Kodas	P pinigais	Turtu, išskyrus pinigų	Paslaugomis	Turto panaudo**	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Lietuvos Respublikos juridiniai asmenys			3.562,21			3.562,21
1.1	Viešojo sektoriaus subjektai						
1.2	Ne viešojo sektoriaus subjektai			3.562,21			3.562,21
2	Labdaros paramos fondas "Maisto bankas"	192015172		3.562,21			3.562,21
	Ušienio valstybių juridiniai asmenys						
3	Fiziniai asmenys*	X					
4	Gyventojai, skyrę gyventojų pajamų mokesčio dalį	X	708,01	X	X	X	708,01
5	Anonimiškai	X					
6	Gauta iš paramos lėšų įgyto turto						
7	Iš viso	X	708,01	3.562,21			4.270,22

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
* Fizinį asmenų duomenys neatskleidžiami.
** Jei panaudo gautas:
- nekilnojamasis turtas, nurodoma tokio ar panašaus nekilnojamojo turto nuomos rinkos
kaina toje teritorijoje;
- kitas turtas, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina,
o jei tokio arba panašaus turto nuomos rinkos kainos nėra, – panaudos davėjo nurodyta
mėtinė to turto vertinimo suma;
*** Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus
apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansių ataskaitų aiškinamasis rašas“ 8
priedo lentelės 4 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

Rokiškio profesinio mokymo centras, 190804895 Melioratorių g. 1A, Kavoliškio k., Rokiškio kaimiškoji sen., Rokiškio r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147395496
D/L: 2022-03-30 13:58:12

P12 Paramos panaudojimas

INFORMACIJA APIE PARAMOS PANAUDOJIMĄ PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Paramos rūšis	Gautos paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį				Perduota ne viešojo sektoriaus subjektams	Kiti pokyčiai	Paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Gauta*	Pergrupuota į kitą paramos rūšį	Sunaudota subjekto veikloje	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Pinigais	5.409,07	708,01						6.117,08
2	Turtu, išskyrus pinigus		3.562,21		-3.562,21				0,00
3	Paslaugomis								
4	Turto panauda								
5	Iš viso	5.409,07	4.270,22		-3.562,21				6.117,08

* Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės apskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 7 priedo lentelės 8 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

Rokiškio profesinio mokymo centras, 190804895 Melioratorių g. 1A, Kavoliškio k., Rokiškio kaimiškoji sen., Rokiškio r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Pavirinta
ID: -2147395496
D/L: 2022-03-30 13:58:12

P17 Trumpalaikės mokėtinės sumos

INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena				Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena			
		Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams	Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams	Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams
1	2	3	4	5	6	7	8		
1	Mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos								
2	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	4.463,86	4.230,97						
3	Tiekėjams mokėtinės sumos	85.303,55	7,30		1.817,42				
4	Sukauptos mokėtinės sumos	56.158,95			48.772,20				
4.1	Sukauptos finansavimo sąnaudos								
4.2	Sukauptos atostoginių sąnaudos	56.158,95			48.219,40				
4.3	Kitos sukauptos sąnaudos								
4.4	Kitos sukauptos mokėtinės sumos				552,80				
5	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	1.742,29	4,18		3.146,45	1,06			
5.1	Mokėtiniai veiklos mokesčiai								
5.2	Gauti išankstiniai apmokėjimai	1.738,11			3.145,39				
5.3	Kitos mokėtinės sumos	4,18	4,18		1,06				
6	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)	147.668,65	4.242,45		53.736,07	1,06			

Rokiškio profesinio mokymo centras, 190804895 Melioratorių g. 1A, Kavoliškio k., Rokiškio kaimiškoji sen., Rokiškio r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147395496
D/L: 2022-03-30 13:58:12

P24 Finansinės rizikos valdymas

**INFORMACIJA APIE ĮSIPAREIGOJIMŲ DALĮ (ĮSKAITANT FINANSINĖS NUOMOS (LIZINGO) ĮSIPAREIGOJIMUS)
EURAIS IR UŽSIENIO VALIUTOMIS**

Eil. Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1	Eurais	53.736,07	147.675,83
2	JAV doleriais		
3	Kitomis		
4	Iš viso	53.736,07	147.675,83

Rokiškio profesinio mokymo centras, 190804895 Melioratorių g. 1A, Kavoliškio k., Rokiškio kaimiškoji sen., Rokiškio r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147395496
D/L: 2022-03-30 13:58:12

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

**PAGRINDINĖS VEIKLOS KITŲ PAJAMŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS
SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE***

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Apskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos	32.203,15	29.230,27
1.1	Pajamos iš rinkliavų		
1.2	Pajamos iš pagal Lietuvos Respublikos indėlių ir įsipareigojimų investuotojams draudimo įstatymą mokamų įmokų į fondus		
1.3	Suteiktų paslaugų pajamos**	30.648,88	29.230,27
1.4	Kitos	1.554,27	
2	Pervestinos į biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos		
3	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	32.203,15	29.230,27

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Rokiškio profesinio mokymo centras, 198004895 Melioratorių g. 1A, Kavoliškio k., Rokiškio laimelikoji sen., Rokiškio r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147395496
D/L: 2022-03-30 13:55

F22 Darbo užmokesčio sąnaudos

INFORMACIJOS APIE DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO SĄNAUDAS PATEIKIMAS AIŠKINAMAJAME RAŠTE

Eil. Nr.	Grupė	Ataskaitinis laikotarpis						Praėjęs ataskaitinis laikotarpis					
		Darbo užmokesčio sąnaudos						Darbo užmokesčio sąnaudos					
		Vidutinis darbuotojų skaičius	Pareiginė alga	Priedai, priemonos, premijos	Darbuotojo išlaidų kompensavimai	Išmokos diplomatams ir jų šeimų nariams	Kita	Vidutinis darbuotojų skaičius	Pareiginė alga	Priedai, priemonos, premijos	Darbuotojo išlaidų kompensavimai	Išmokos diplomatams ir jų šeimų nariams	Kita
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Valstybės politikai ir valstybės pareigūnai												
2	Tėčiai												
3	Valstybės tarnautojai												
3.1	einantys vadovaujamas pareigas												
3.2	patarėjai												
3.3	specialistai												
4	Kariai												
5.	Darbuotojai, dirbantys pagal neterminuotas darbo sutartis	58	-887.702,20	-105.812,96			-16.830,66		53	-754.822,26	-52.176,08		-7.806,22
5.1	einantys vadovaujamas pareigas	7,0	-115.176,68	-16.505,46			-1.253,07		7,0	-138.259,39	-11.889,74		-1.239,82
5.2	kiti darbuotojai	51,0	-772.525,52	-89.307,50			-15.577,59		46,0	-616.562,87	-40.286,34		-6.566,40
6	Kiti	6,0	-48.604,00	-3.556,96			-9.507,60		6,0	-50.511,10	-1.490,75		-479,11
7	Iš viso:	64	-936.506,20	-109.569,92			-26.338,26		59	-805.333,36	-53.666,83		-8.285,33
	Iš jų socialinio draudimo sąnaudos	X	16.783,58	1.926,73			523,71	X		14.355,16	943,67		268,79

Rokiškio profesinio mokymo centras, 190804895 Melioratorių g. 1A, Kavoliškio k., Rokiškio kaimiškoji sen., Rokiškio r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147395496
D/L: 2022-03-30 13:58:12

P22 Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos pagal pobūdį

**INFORMACIJOS APIE KITAS PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDAS PAGAL POBŪDĮ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO LYGIO
FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE**

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos	-86.467,00	-54.845,96
1.1	Mokesčiai Europos Sąjungai ir kitoms tarptautinėms organizacijoms		
1.2	Narystės mokesčiai	-467,00	-793,75
1.3	Stipendijos studentams	-86.000,00	-53.400,00
1.4	Premijos ir valstybinės stipendijos, piniginės dovanos ir laimėjimai (prizai)		
1.5	Veiklos mokesčiai		
1.6	Kitos		-652,21

Rokiškio profesinio mokymo centras, 190804895 Melioratorių g. 1A, Kavoliškio k., Rokiškio kaimiškoji sen., Rokiškio r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147395496
D/L: 2022-03-30 13:58:12

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

KITOS VEIKLOS PAJAMŲ IR SĄNAUDŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE *

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Kitos veiklos pajamos	27.597,92	24.958,16
1.1	Pajamos iš atsargų pardavimo	13.685,47	17.793,00
1.2	Ilgalaikio materialiojo, nematerialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas	5.550,00	
1.3	Pajamos iš administracinių baudų		
1.4	Nuomos pajamos	3.689,88	4.358,92
1.5	Suteiktų paslaugų, išskyrus nuomą, pajamos**	4.352,57	2.806,24
1.6	Kitos	320,00	
2	Pervestinos į biudžetą kitos veiklos pajamos		
3	Kitos veiklos sąnaudos	-14.413,08	-18.087,74
3.1	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina	-13.779,27	-18.087,74
3.2	Nuostoliai iš ilgalaikio turto perleidimo		
3.3	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos		
3.4	Paslaugų sąnaudos		
3.5	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos		
3.6	Kitos veiklos sąnaudos	-633,81	
4	Kitos veiklos rezultatas	13.184,84	6.870,42

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Rokiškio profesinio mokymo centras, 190804895 Melioratorių g. 1A, Kavoliškio k., Rokiškio kaimiškoji sen., Rokiškio r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147395496
D/L: 2022-03-30 13:58:12

P23 Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos

FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS PAJAMOS IR SĄNAUDOS

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
1.1	Pelnas dėl valiutos kurso pasikeitimo		
1.2	Baudų ir delspinigių pajamos		
1.3	Palūkanų pajamos		
1.4	Dividendai		
1.5	Kitos finansinės ir investicinės veiklos pajamos*		
1.6	Pervestinos finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
2	Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos	-44,14	-16,15
2.1	Nuostolis dėl valiutos kurso pasikeitimo		
2.2	Baudų ir delspinigių sąnaudos	-44,14	-16,15
2.3	Palūkanų sąnaudos		
2.4	Kitos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos*		
3	Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas (1-2)	-44,14	-16,15

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Rokiškio profesinio mokymo centras, 190804895 Melioratorių g. 1A, Kavoliškio k., Rokiškio kaimiškoji sen., Rokiškio r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta

ID: -2147395496

D/L: 2022-03-30 13:58:12

**BŪSIMOSIOS PAGRINDINĖS NUOMOS ĮMOKOS, NUMATOMOS GAUTI PAGAL
PASIRAŠYTAS VEIKLOS NUOMOS SUTARTIS PAGAL LAIKOTARPIUS**

Eil. Nr.	Laikotarpis	Gautinos pagrindinės nuomos įmokos paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną
1	2	3
1	Per vienerius metus	3.799,33
2	Nuo vienerių iki penkerių metų	5.682,50
3	Po penkerių metų	
4	Iš viso	9.481,83

Rokiškio profesinio mokymo centras, 190804895 Melioratorių g. 1A, Kavoliškio k., Rokiškio kaimiškoji sen., Rokiškio r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta

ID: -2147395496

D/L: 2022-03-30 13:58:12

**BŪSIMOSIOS PAGRINDINĖS NUOMOS ĮMOKOS, KURIAS NUMATOMA SUMOKĖTI
PAGAL PASIRAŠYTAS VEIKLOS NUOMOS SUTARTIS, PAGAL LAIKOTARPIUS**

Eil. Nr.	Laikotarpis	Mokėtinos pagrindinės nuomos įmokos paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną
1	2	3
1	Per vienerius metus	810,00
2	Nuo vienerių iki penkerių metų	3.180,00
3	Po penkerių metų	
4	Iš viso	3.990,00

Rokiškio profesinio mokymo centras, 190804895 Mėdonatorių g. 1A, Kavališkio k., Rokiškio kalnųklojį sen., Rokiškio r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pataligaičių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Paviršinys
ID: -2147395496
D/L: 2022-03-30 13:58:12

P2 Informacija pagal segmentus

ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai							Segmentai			Iš viso
		Bendras valstybės pataligaičių	Grybia	Visojo tvarka ir finansavimo apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstai ir komunalinis biškis	Sveikatos apsauga	Politiš, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Pagrindinės veiklos apsaugos											
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-1,505,559.62		-1,505,559.62
1.2	Nusidėvėjimo ir amortizacijos									-1,072,014.38		-1,072,014.38
1.3	Komunalinių pataligaičių ir ryšių									-78,655.48		-78,655.48
1.4	Komunalinių pataligaičių ir ryšių									-55,867.59		-55,867.59
1.5	Transporto									-73.16		-73.16
1.6	Kvalifikacijos kėlimo									-7,220.08		-7,220.08
1.7	Pagrindinio remonto ir eksploatavimo									-2,890.16		-2,890.16
1.8	Nuostėtimų ir nurašų sumų									-23,775.53		-23,775.53
1.9	Susaudų ir parebų ataskaitų avilėzina									-17.21		-17.21
1.10	Socialiniai išmokų									-64,808.04		-64,808.04
1.11	Nuomos									-105.27		-105.27
1.12	Finansavimo									-1,820.78		-1,820.78
1.13	Kitų pataligaičių									-11,845.14		-11,845.14
1.14	Kito									-86,467.00		-86,467.00
2	Apskaitos politikos keitimo ir esminių upskaitos klaidų buizymo įada											
3	Pagrindinės veiklos įplaukų rezultatai											
3.1	Išmokos									-1,420,921.89		-1,420,921.89
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-1,054,025.35		-1,054,025.35
3.1.2	Komunalinių pataligaičių ir ryšių									-52,445.30		-52,445.30
3.1.3	Komunalinių pataligaičių									-73.16		-73.16
3.1.4	Transporto									-6,783.53		-6,783.53
3.1.5	Kvalifikacijos kėlimo									-2,830.16		-2,830.16
3.1.6	Pagrindinio remonto ir eksploatavimo									-24,104.35		-24,104.35
3.1.7	Ataskaitų įplaukimo									-78,638.36		-78,638.36
3.1.8	Socialiniai išmokų									-61,199		-61,199
3.1.9	Nuomos									-1,830.78		-1,830.78
3.1.10	Kitų pataligaičių įplaukimo									-93,708.47		-93,708.47
3.1.11	Sumokėtos pataligaičių											
3.1.12	Kito išmokos									-109,800.54		-109,800.54

Rokiškio profesinio mokymo centras, 190804095 Mėkloratorių g. 1A, Kavališkio k., Rokiškio rajoninėje sav., Rokiškio r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. patalpinusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Pagrindinė
ID: -2147395496
D/L: 2022-03-30 13:58:12

PRAEJUSIO ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai					Segmentai				Iš viso
		Bendros veiklos palangos	Cyryba	Vidėji tvarka ir finansinė apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būdas ir komunaliniai būdas	Sveikatos apsauga	Politis, kultūra ir reklama	Sveikata	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Pagrindinės veiklos apsaugos										13
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo							-1,149,676.62		-1,149,676.62	
1.2	Nusidėvėjimo ir amortizacijos							-867,285.52		-867,285.52	
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių							-52,007.32		-52,007.32	
1.4	Komandiruočių							-41,295.94		-41,295.94	
1.5	Transporto							-222.41		-222.41	
1.6	Kvalifikacijos kėlimo							-5,298.90		-5,298.90	
1.7	Pagrastų remonto ir eksploatavimo							-2,003.99		-2,003.99	
1.8	Nuovėrimo ir nuosavybės							-39,073.03		-39,073.03	
1.9	Susaudėjų ir parduotėjų atstatymo savikaina							-46,682.94		-46,682.94	
1.10	Socialinių išmokų							-3,035.00		-3,035.00	
1.11	Nuomos							-1,170.44		-1,170.44	
1.12	Finansavimo										
1.13	Kitų paslaugų							-36,750.48		-36,750.48	
1.14	Kitos							-54,845.96		-54,845.96	
2	Apskaitos politika keičimo ir esminiai apskaitos klaidų įrašymo įrašai										
3	Pagrindinės veiklos pajamų sušaukimas										
3.1	Išmokos										
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo							-1,113,315.99		-1,113,315.99	
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių							-862,347.03		-862,347.03	
3.1.3	Komandiruočių							-38,062.55		-38,062.55	
3.1.4	Transporto							-222.41		-222.41	
3.1.5	Kvalifikacijos kėlimo							-5,876.88		-5,876.88	
3.1.6	Pagrastų remonto ir eksploatavimo							-2,003.99		-2,003.99	
3.1.7	Atsargų įsigijimo							-36,644.62		-36,644.62	
3.1.8	Socialinių išmokų							-44,804.02		-44,804.02	
3.1.9	Nuomos							-3,035.00		-3,035.00	
3.1.10	Kitų paslaugų įsigijimo							-1,041.94		-1,041.94	
3.1.11	Sumokėtos palūkanos							-45,506.63		-45,506.63	
3.1.12	Kitos išmokos										
								-53,770.92		-53,770.92	

**PAREIŠKIMAS PRIE 2021 M. GRUODŽIO 31 D.
FINANSINĖS ATSKAITOMYBĖS**

LR Švietimo, mokslo ir sporto ministerijai
LR Valstybės kontrolei

2022-03-02

Šis pareiškimas teikiamas prie 2021 m. gruodžio 31 d. pasibaigusių metų finansinės atskaitomybės.

Patvirtiname, kad:

- finansinių ataskaitų rinkinys parodo tikrą ir teisingą Rokiškio profesinio mokymo centro 2021 m. gruodžio 31 d. finansinę būklę, veiklos rezultatus, grynojo turto pokyčius ir pinigų srautus, bei yra parengtas pagal Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau – VSAFAS);
- Rokiškio profesinio mokymo centro biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys yra parengtas pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus, reglamentuojančius šio rinkinio sudarymą;
- reikšmingos prielaidos, daromos atliekant apskaitinius įvertinimus (atidėjiniai, turto ir įsipareigojimų nuvertėjimas, tikrosios vertės nustatymas), yra pagrįstos;
- visi įvykiai, kurie įvyko per laikotarpį nuo paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos iki finansinių ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių sudarymo dienos ir kuriuos pagal VSAFAS ir kitų teisės aktų reikalavimus būtina koreguoti ar atskleisti, buvo pakoreguoti ir atskleisti;
- visos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai yra įtraukti į apskaitos įrašus ir nurodyti finansinių ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkiniuose;
- skirtus ir gautus valstybės biudžeto asignavimus 2021 metais panaudojome tų metų programose patvirtintiems tikslams, uždaviniams ir funkcijoms;
- valstybės turtą valdėme, naudojome ir disponavome juo teisėtai.


(įstaigos vadovas)

Direktorė
Diana Giedriūtė
(vardas pavardė)